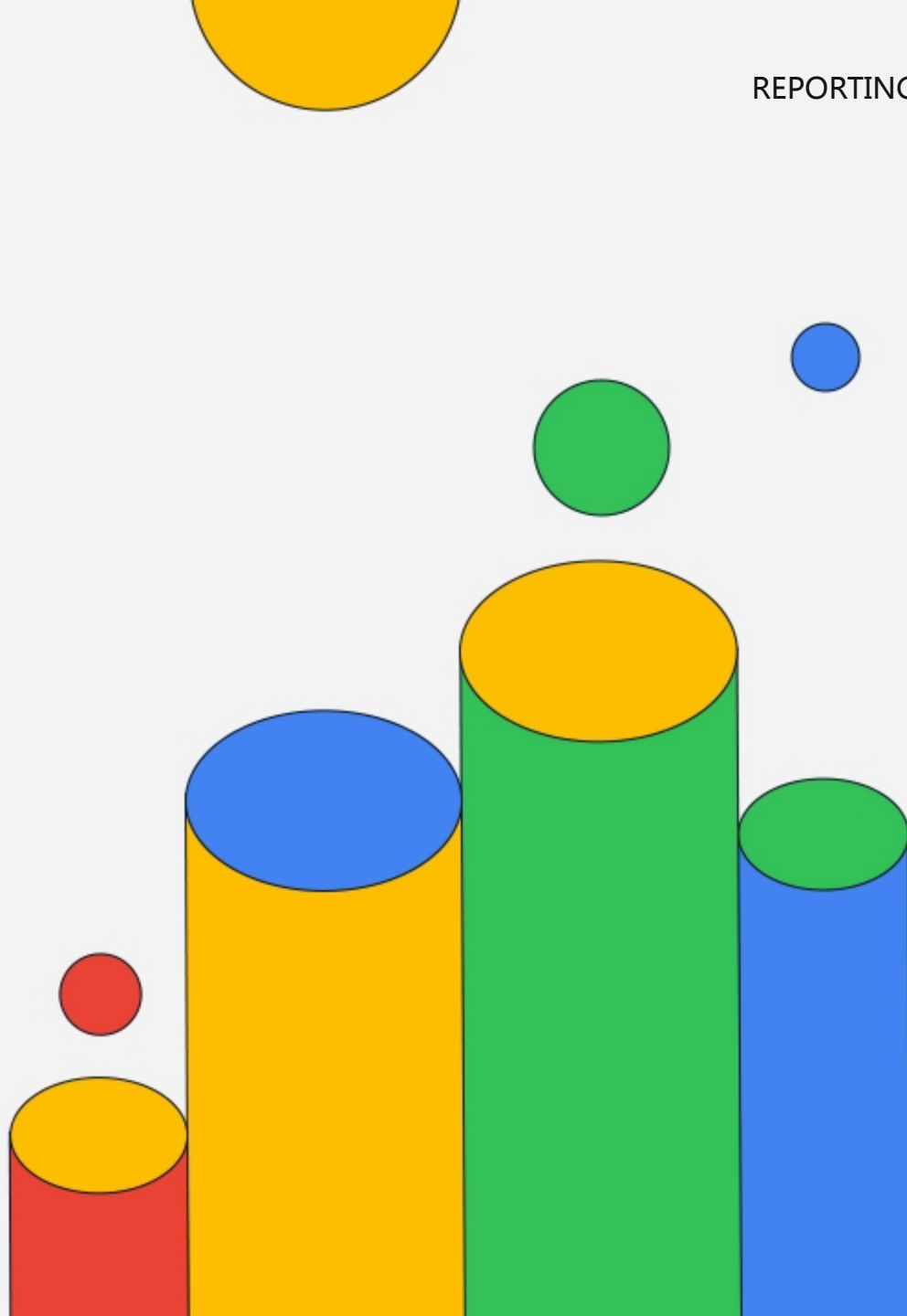


巡察工作年度总结

汇报人：XXX

2024-01-01





2023

目录

CATALOGUE

- 工作概述
- 工作成果
- 工作反思与展望
- 案例分享
- 附件

PART 01

工作概述



巡察目的

确保公司运营合规

通过巡察，检查公司各部门是否遵循相关法律法规、行业标准和公司内部规章制度，确保公司运营合规。



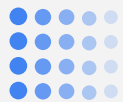
发现潜在风险

通过巡察，发现公司运营中存在的潜在风险和问题，及时采取措施进行整改，降低风险对公司的影响。

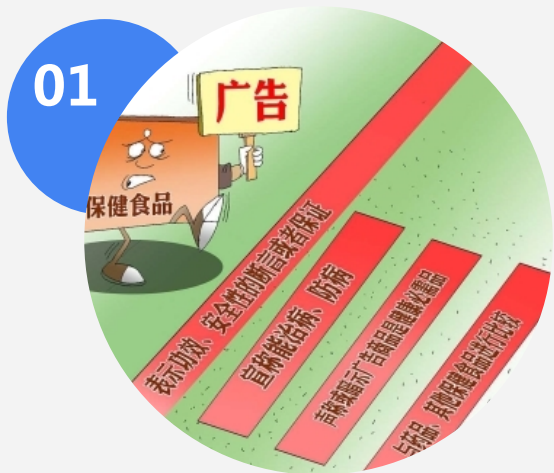


提高管理效率

通过巡察，发现管理中的不足和漏洞，提出改进意见和建议，提高公司管理效率。



巡察范围



公司各部门



巡察范围覆盖公司各部门，包括但不限于财务、人力资源、采购、生产、销售等部门。



业务领域



针对公司涉及的不同业务领域，如电商、物流、金融等，进行有针对性的巡察。



子公司和关联企业



对公司的子公司和关联企业进行巡察，确保其合规运营。



巡察方法



现场巡察

通过实地查看、询问、检查资料等方式，对公司各部门、业务领域和子公司进行现场巡察。



专项巡察

针对某一特定问题或领域进行专项巡察，如财务审计、安全生产等。



定期与不定期巡察

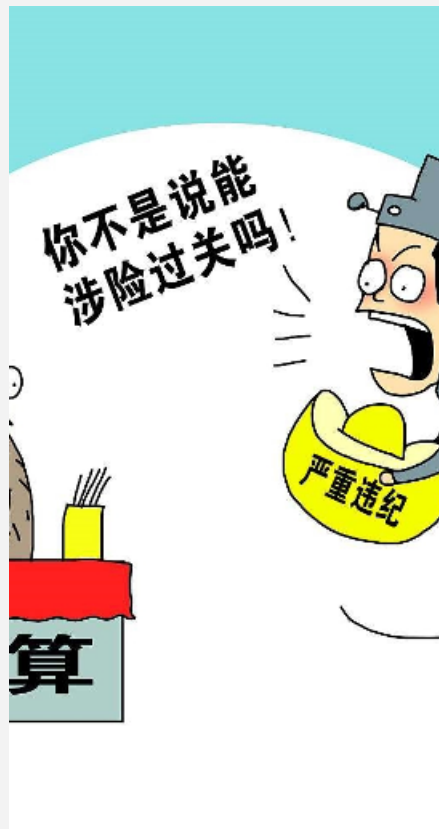
根据工作需要，定期或不定期进行巡察，确保公司运营合规。

PART 02

工作成果



发现问题数量



发现问题总数

在今年的巡察工作中，共发现各类问题XX个，其中重点问题XX个，一般问题XX个。



发现问题占比

重点问题占比XX%，一般问题占比XX%。

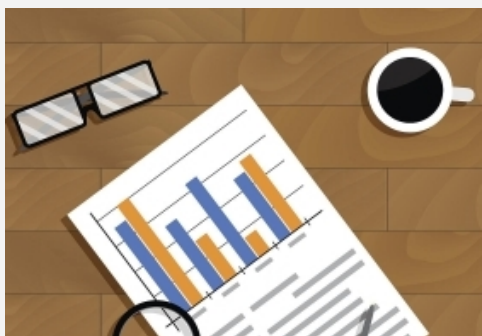


问题分类与分布



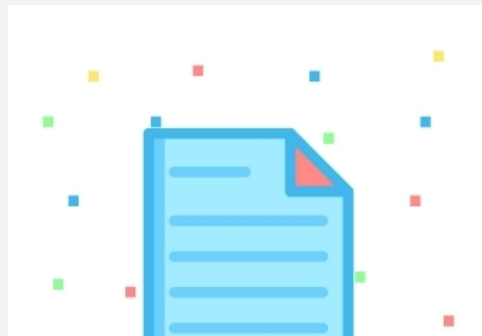
财务问题

在发现问题中，财务问题占比XX%，主要涉及资金管理、会计核算等方面。



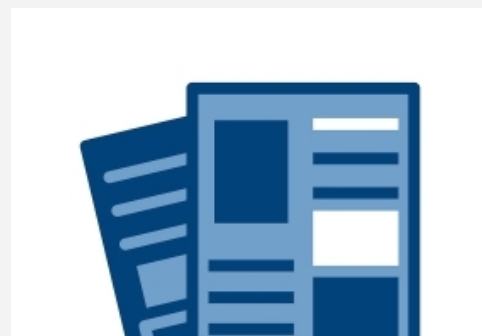
制度执行问题

占比XX%，主要涉及制度执行不力、流程不规范等问题。



人员管理问题

占比XX%，主要涉及人员选拔、考核评价等方面。



其他问题

占比XX%，包括安全、环境等方面的问题。



重点问题及处理情况

重点问题一

针对某部门存在的财务违规问题，已责令限期整改，并追责相关责任人。



重点问题三

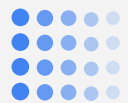
针对某岗位人员选拔任用不公的问题，已重新组织选拔，确保公正公平。



重点问题二

针对某单位制度执行不力的问题，已提出整改意见，并加强监督检查。





工作亮点与成效



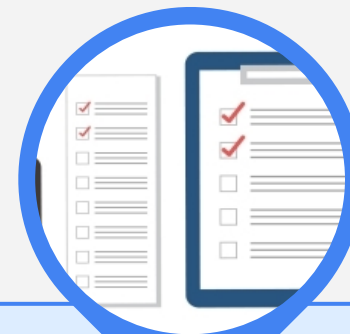
创新工作方式

采用信息化手段，提高巡察工作效率和质量。



加强队伍建设

通过培训、交流等方式，提升巡察队伍整体素质。



强化整改落实

对发现问题进行跟踪督办，确保整改到位。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/928021062021006061>