

## 水电站大坝工程安全管理细则

坚持管生产必须管安全的原则，项目部以项目经理为安全生产第一责任人，各施工单位以第一领导者为安全生产第一责任人，安全管理见图 15-1。

1 安全管理机构在项目经理的领导下，认真贯彻安全生产，人人有责的原则，负责工程施工安全工程的监督、协调。并履行以下职责：

(1) 认真执行国家及上级主管部门颁发的安全生产法规和规定。

(2) 建立健全本工程安全工作体系和以安全生产责任制为核心的安全管理制度。

(3) 坚持在计划、布置、检查、总结和评比生产的同时，计划、布置、检查、总结和评比安全工作。

(4) 对本工程施工人员进行经常性安全教育和技术培训，提高施工人员的安全素质和自我保护能力。

(5) 总结安全管理经验，积极推广应用现代安全管理新技术，使安全管理工作逐步科学化、现代化。

(6) 负责本工程施工安全检查、监督、指导。

(7) 协助领导并组织对安全事故的调查处理，并做到三不放过。做好安全报告、统计等安全资料工作。

(8) 完善本工程施工安全检查制度、安全责任制度、安全奖惩制度、安全措施和安全教育制度。做到安全系统化、制度化、规范化。

2 本工程施工雷管库、炸药库、油库应与业主、当地公安机关共同选择位置，并派专人保管。雷管、炸药严格领、用、回库制度。

3 雷管库、炸药库、油库、材料库、生活区和机械停放区域应设置避雷装置，并指定专人定期检查和维修。

4 施工区配备相应的防火、防毒、防洪、救护、警报、治安的设备器材和一定专业人员。

5 各种施工机械的操作人员必须持证上岗；各种车辆必须遵守交通规则，按章行驶，各种施工机械杜绝带病工作。

6 工程施工设置足够照明，其照明度应不低于表 15-1-1 的规定。

表 15-1-1 最低照明度的规定数值

序号作业内容和地区照明度 L(勒克司)

1 一般施工区、开挖和弃渣区、场内交通道路、堆料场、运输装载平台、临时生活区道路 30

2 混凝土浇筑区、加油站、现场保养场 50

\_\_\_\_室内、仓库、走廊、门厅、出口过道 50

4 地弄和一般地下作业区 50

5 安装间、地下作业掌子面 110

6 一般施工辅助工厂 110

7 特殊的维修车间 200

7 做好劳动保护，定期给现场施工人员发给劳动保护用品，如安全帽、水鞋、雨衣、手套、防护面具和安全带等；给特殊工种作业人员发给劳动保护津贴和营养补助。

## 水电站大坝工程安全管理细则（二）

### 前言

我县小水电开发已取得可喜成绩，全县现共有电站 135 座，总装机达到\_\_\_\_千瓦，总投资\_\_\_\_万元，年发电量\_\_\_\_亿千瓦时，年发电收入\_\_\_\_万元。这些电站公布在全县各乡镇，既发电上网，以兼带汛期排洪、蓄水的功能。由于我县工

农业生产的快速发展，电站管理相对滞后。管理跟不上，必然会出现电站运行不安全、机组故障率高、运行成本高、排洪蓄水不及时，甚至影响网络安全，造成大面积停电，既影响电站本身的经济效益，也影响我县工业发展和建设和谐社会。因此加强水电站管理工作显得尤为重要，它是一件既有利于水电站周边的防洪，又有利于当地经济发展、人民安居乐业的大好事。为此，我们特制订本办法，旨在从科学管理的角度来实现并提高运行安全系数。要求各电站从精神文明建设、生产、经营管理及现代化管理等方面规范水电站的管理工作，以提高水电站管理水平，保障安全生产和人民的生命财产安全。

## 目录

### 考核项目标准分数

#### 一、精神文明建设\_\_\_\_分

#### 二、生产管理\_\_\_\_分

##### (一)安全管理

##### (二)运行管理

##### (三)设备管理

##### (四)技术管理

#### 三、经营管理\_\_\_\_分

##### (一)计划管理

##### (二)物资管理

#### 四、推行现代化管理\_\_\_\_分

#### 五、后勤管理\_\_\_\_分

##### (一)食堂管理

##### (二)环境管理

#### 一、精神文明建设(\_\_\_\_分)

1、坚持四项基本原则，在思想上、政治上同中央保持一致，拥护并坚决贯彻党和国家路线、方针、政策。

(\_\_\_\_分)

2、负责人员德才兼备，公道正派，带头认真学习企业经营管理知识和专业技术知识，有强烈事业心，民主作风好。

(\_\_\_\_分)

3、切实加强职工思想政治工作，采用有效形式进行思想、形势和政策教育，树立先进典型，帮助教育后进，培养有理想、有道德、有文化、有纪律的职工队伍。

(\_\_\_\_分)

4、树立和发扬社会主义道德风尚，加强民主、法制和纪律教育，建立和发展平等、团结、友爱、互助的企业职工关系，站风端正，职工纪律和道德风尚好，站内站外关系和谐。

(\_\_\_\_分)

5、重视职工业务素质培训工作，切实采取有效措施提高职工业务水平，职工业务能力有逐步增长。

(\_\_\_\_分)

6、站负责人经常深入车间，调查研究解决问题，总结经验，密切联系职工。

(\_\_\_\_分)

7、职工业余文体活动健康、活跃、丰富多彩，有影视、书籍、球类、棋牌类等多项活动。

(\_\_\_\_分)

二、生产管理(\_\_\_\_分)

(一)安全管理(\_\_\_\_分)

1、严格电站建站手续，有发改委、国土资源局、林业局、环保局、水利局等部门颁发的文件，能针对“四无”电站标准进行整改，作好安全评价，杜绝“四无”电站的产生。

(\_\_\_\_分)

2、发电许可证、工商执照、税务登记、机构代码等相关证照齐全，合法经营。

(\_\_\_\_分)

3、职工持有电工进网作业许可证，执证率\_\_\_\_%。

(\_\_\_\_分)

4、执行安全年检制度，年检合格率\_\_\_\_%。

(\_\_\_\_分)

5、杜绝重特大事故，预防发生安全事故，发生安全事故有记录，无隐瞒及统计遗漏，并能及时、如实上报，对事故做到“四不放过”。

(\_\_\_\_分)

6、安全运行天数有记录，并能逐年增长。

(\_\_\_\_分)

7、操作认真细心，无误操作事故，电站事故率不超过\_\_\_\_次/台部。(\_\_\_\_分)

8、注意交通安全，无我方责任交通事故。

(\_\_\_\_分)

9、严格实行“双票”制度，“双票”实开率\_\_\_\_%，合格率\_\_\_\_%以上。

(\_\_\_\_分)

10、安规每年考一次，参考率\_\_\_\_%，及格率\_\_\_\_%。

(\_\_\_\_分)

11、每年至少进行一次全站安全大检查，并对查出的问题有整改措施，有责任人，认真及时解决。

(\_\_\_\_分)

12、建立并坚持安全活动日活动，有活动记录(\_\_\_\_分)

13、能在历年特别是近期事故分析的基础上，制定反事故措施计划，进行反事故演习。

(\_\_\_\_分)

14、下列安全措施应完备：(40)

①电站有专职安全员，车间及班组有兼职安全员

②配备有绝缘靴、绝缘手套、绝缘棒、验电器、三相短路接地线等常用电气绝缘工具，并能定期试验合格，有专用柜、架妥善保管。

③消防栓、灭火器、消防砂霜等消防器材能满足现场需要且安放位置合理。

④安全带、脚爬、云梯等登高安全工具，能定期试验合格。⑤安全标示牌品种齐全，式样符合规定，数量足够，悬挂正确。

⑥控制室配备钥匙箱，钥匙齐全，且能对号入座。⑦控制室有警戒线，高、低压开关柜有绝缘垫。⑧有防汛抗灾工作制度，有完善的防洪安全措施。

⑨电站避雷措施完好，安放位置准确，接地电阻符合要求。⑩有专门的油品存放仓库，且标识明显。

(二)运行管理(\_\_\_\_分)

1、发配电日志、值班日志、调度命令、保护动作、设备缺陷、断路器动作、设备巡回检查、开停机、避雷器动作、水工建筑物缺陷等运行记录齐全，且记录准确，字迹工整。

(\_\_\_\_分)

2、运行规程考试每年一次，参考率\_\_\_\_%，平均成绩\_\_\_\_分以上。

(\_\_\_\_分)

3、对水工建筑物：(\_\_\_\_分)

①能按规定周期定期进行水上、水下部位检查，以及在汛前、汛后或特殊情况下进行检查。

②对大坝等主要水工建筑物定期观测，有记录，并进行整理和分析。

③能定期进行维护工作。

4、运行标志应清晰、醒目，尺寸统一：(\_\_\_\_分)

①开关、阀门有编号，阀门有开启、关闭方向箭头。

②锁锭有投入、退出，手轮打开、关闭指示。

③设备有编号，有标识，测控屏、高压柜、保护屏柜顶有屏柜名称。

④设备、母线相位、电气模拟图，各种管道及接地引下线等油漆颜色符合规定。

5、主副厂房、升压站场地整齐清洁，窗明几净。

(\_\_\_\_分)①地面平整，墙壁清洁，门窗完好，屋顶无渗漏，玻璃明亮，铁构件无锈蚀，墙上悬挂图板整件。

②电缆沟无积水、无垃圾，各种沟道盖板齐全。

③主要生产物地无积水、油迹、乱堆杂物、乱贴乱画。

④室内桌、椅及各种用具摆放有序，柜内整洁。

⑤厂房、升压站照明充足，灯具齐全，可燃率在\_\_\_\_%以上。⑥清洁用具及水池齐备，定点放置，用具本身清洁。

6、主厂房及升压站设备整洁：(\_\_\_\_分)

①设备及屏、盘、管、线外表清洁、整齐、无异物。

②设备及屏、盘内外无油漆脱落、锈蚀，设备见本色，屏盘无积灰、油迹、蜘蛛网等。

7、运行当班人员应做到。

(\_\_\_\_分)①严格执行“两票”、“三制”。

②不乱串岗位、脱岗、打磕睡、带小孩上班。

③不看报纸、小说、杂志及与运行无关的书籍。

④根据前池水位、丰枯、峰谷时间等做好优化调度，提高效率。

⑤开展现场训练及岗位练兵活动。

8、运行公用工具、仪表及备品备件齐全、完好。

(\_\_\_\_分)

9、厂房应悬挂下列图表：(\_\_\_\_分)

①电气模拟图板(主变有分接头指示)②运行管理制度③岗位责任制度

④电网调度人员\_\_\_\_\_

⑤设备保护配置及定值图表⑥油、水、气系统图

(三)设备管理(\_\_\_\_分)

1、机电设备完好率(\_\_\_\_分)①主要设备(水轮机、发电机、主变、断路器)完好率达到\_\_\_\_%以上。

②辅助设备完好率达到\_\_\_\_%以上。

③设备缺陷处理率主设备达\_\_\_\_%，辅助设备\_\_\_\_%以上。

2、设备泄漏率在\_\_\_\_%以下，泄漏点需记录。

(\_\_\_\_分)

3、水工建筑物及钢结构完好率\_\_\_\_%以上。

(\_\_\_\_分)

4、继电保护投运率\_\_\_\_%、正确动作率\_\_\_\_%以上。

(\_\_\_\_分)

5、自动装置投运率\_\_\_\_%、正确动作率\_\_\_\_%以上。



(\_\_\_\_分)

#### 6、计划检修(\_\_\_\_分)

①有按周期及设备状态编制的年度机电设备与水工建筑物检修计划，计划检修完成率在\_\_\_\_%以上。

②机电设备临检次数在\_\_\_\_次/台年内。

③计划大修后的主设备半年内不出现设备本身原因的停运，机组全年可调小时在\_\_\_\_小时以上。

#### 7、四项监督(\_\_\_\_分)

①绝缘监督。能完成按规定周期编制的预防性试验计划，并有完整试验报告和试验台账。

##### ②仪表监督

a、现场仪表配备齐全，按周期性定期校验，误差合格率在\_\_\_\_%以上。

b、发电机测温仪表完整，准确，动作可靠。

c、标准计量器准及校验装置定期送检，合格率达\_\_\_\_%。

##### ③油务监督

根据预防性试验及油样分析报告，绝缘油、润滑油油质合格，且存放妥善。

##### ④金属监督

a、水轮机部分无气蚀、裂纹等现象。b、压力容器有合格证。

c、行车及闸门启闭钢绳、启闭机等完好。

8、电焊机、万用表、角磨机等检修器具配备齐全，性能完好。

(\_\_\_\_分)

#### (四)、技术管理(\_\_\_\_分)

##### 1、三规十制齐全(\_\_\_\_分)

①三规：现场运行规程、安全规程、检修规程。

- ②十制： a、各级岗位责任制；
- b、运行管理制度(包括交接班、巡回检查、定期试验、维护、轮换制、操作票、工作票、运行分析、卫生制度等)；
- c、检修管理制度；
- d、设备管理制度(包括设备分界、分工、缺陷处理、设备异动等)；
- e、安全管理制度(包括事故统计、事故调查、防火管理)f、培训管理制度
- g、备品备件管理制度
- h、水工管理制度(包括水工观测、巡视、检查维护、水库管理、水工机械使用维护等)
- i、技术档案与技术资料管理制度 j、合理化建设与技术革新管理制度

## 2、技术档案(\_\_\_\_分)

①有专人保管，专用资料室或柜存放，符合防潮、防霉、防蛀、防晒要求。

②图纸资料有总目录，装册(袋)良好，每册(袋)均有目录，排列整齐，易于查找。

③技术档案基本齐全。有设计文件图纸，竣工图纸资料，制造厂家图纸资料及其它技术文件及运行有关资料。

3、对设备更新、技术改进制订规划及年度计划。

(\_\_\_\_分)

4、加强二次接线管理：(\_\_\_\_分)

①有与现场实物相符的二次原理图册，并发至运行班组。

②有与现场实物相符的安装结线图。

③二次接线端子编号齐全、清晰。

④屏内各元件贴有安装单位编号，设备顺序及设备文字符号的图形标志。

5、站长室或会议室应悬挂：(\_\_\_\_分)①水库枢纽鸟瞰图或示意图

②全厂历年各项主要技术经济指标完成情况表③当年各月计划发电量及实际完成电量图

④水库电站经复核的水库调度图及水文当年实际调度曲线⑤电气一次主接线图

6、厂房悬挂全厂安全记录板(\_\_\_\_分)

三、经营管理(\_\_\_\_分)

(一)计划管理(\_\_\_\_分)

1、有计划管理制度，有人负责计划实施统计工作。

(\_\_\_\_分)

2、有年度生产计划，每月对车间班组下达生产计划，具体生产任务及指标考核要求。

(\_\_\_\_分)

3、生产计划做到有指标，有检查，有总结。

(\_\_\_\_分)

(二)物资管理(\_\_\_\_分)

1、健全并执行物资有关供应计划编制;申请、订货、采购、加工;接运、验收、入库、保管、维护、保养、盘点、出库发放及退库;修旧立废、回收;积压物资处理与报废等制度。

(\_\_\_\_分)

2、物资供应能有效保证生产任务的完成。

(\_\_\_\_分)

3、有物资储备定额和供应消耗定额，积压物资及报废损失应能逐年减少。

(\_\_\_\_分)

4、仓库管理(\_\_\_\_分)

①仓库有专职保管员，符合防火防雨要求，有防火及防霉设施，危险品应单独设库，剧毒品应设专柜保管。

②做到“四保”，保质、保量、保安全、保急需。

③做到“三化”，仓库规范化、存放系列化、保养经常化。

四、推行现代化管理(\_\_\_\_分)

1、按照责、权、利相结合，职工劳动所得同劳动成果相联系的原则，各部门可执行不同形式的责任制。

(\_\_\_\_分)

2、把电站的各项指标层层分解，落实到车间、班组和个人。

(\_\_\_\_分)

3、有健全的考核制度，方法科学简便，对责任制的贯彻起到保证和监督作用。

(\_\_\_\_分)

4、改革分配制度，充分体现奖勤罚懒、奖优罚劣、多劳多得、少劳少得的原则。

(\_\_\_\_分)

5、推行经济责任制，有效调动和发挥职工的主动性和积极性。

(\_\_\_\_分)

6 对电站进行现代化改造，引入计算机自动化监控系统，做到电站少人值守，和信息共享，提高电站效益。

(\_\_\_\_分)

五、后勤管理(\_\_\_\_分)

(一)食堂管理(\_\_\_\_分)

1、食堂及周围环境、炊具、用具等清洁，餐具、食品干净卫生、桌椅齐全，物品摆放整齐、有序。

(\_\_\_\_分)

2、实行民主管理，定期公布账目。

(\_\_\_\_分)

3、创造条件，改善伙食，降低职工生活费用。

(\_\_\_\_分)

4、为运行、检修人员创造条件，当班人员在岗就餐。

(\_\_\_\_分)

(二)环境管理(\_\_\_\_分)

1、厂容整齐、场地清洁、无杂草、无洼坑积水、乱堆杂物，各处护坡挡土墙无倒塌破烂、排水沟畅通、围墙完整。

(\_\_\_\_分)

2、道路平整畅通，路灯齐全，可燃率在\_\_\_\_%以上。

(\_\_\_\_分)

3、办公场所、宿舍等整齐清洁。

(\_\_\_\_分)

4、生产及生活区场地有定期清扫制度，并实行挂牌分区包干。

(\_\_\_\_分)

5、厂区、生活区、库存区有绿化规划、有措施。

(\_\_\_\_分)

6、厂区、生活区现有树木花草维护管理良好。

(\_\_\_\_分)

### 水电站大坝工程安全管理细则（三）

经济责任制考核实施细则签发：

为了加强小龙潭滇东项目部运行班组的内部管理，不断提高班组的组织管理水平，充分发挥效益工资的激励作用，调动班组成员的劳动积极性，促进班组的安全和各项工作任务顺利完成；严格各项管理制度，严肃班组的劳动纪律，使考核制度真正合理地落实到实际工作中，切实做到奖惩分配合理的基本原则，结合业主方各项管理制度及岗位责任制度，特制定本经济责任制。

一、各岗位记分标准：（见下表）

二、记分及考核原则

1. 每月按时完成各项生产任务按\_\_\_\_天岗位标准记本岗位满分。
2. 各岗位的公休假均按 0.5 记分(原则上不批准公休)。
3. 本人补休当天均不记分(\_\_\_\_分)(原则上不批准补休)。
4. 病假、事假当天均不记分(\_\_\_\_分)，病事假当月超过\_\_\_\_天及以上者当月不分配奖金，但本月其余当班天数的分值记入个人月累计分，参加年终的各种分配。
5. 探亲假、婚假、丧假、产前假、合同假、护理假(因公抽出的除外)当天一律不记分。按\_\_\_\_分记。
6. 未按规定提前\_\_\_\_分钟进入生产现场开交、接班会，每次扣\_\_\_\_元，正点迟到者每次扣\_\_\_\_元
7. 旷工半天及以上的人员、停职检查人员当月不取奖；在部内待岗的人员当月不计分，不参加奖金分配。
8. 受警告处分或治安罚款处分的人员，停发\_\_\_\_个月的效益工资；发生记过及以上的处分情况、治安拘留处分人员，停发\_\_\_\_个月的效益工资；在留厂查看人员在厂期间，因违法、违纪、违章离岗参加学习人员学习期间；停发效益工资。

9. 休疗养假所有人均按本人岗位分值的\_\_\_\_%记分。

10. 工作中故意拖延、抵制、不服从工作安排者，项目经理、班长、值班负责人的调令者有权考核当事人\_\_\_\_元；如果当事人态度恶劣，情节严重者有权责令其下岗，交项目部处理，下岗期间一律不记分。（若发生违章指挥，当事人有权制止）。

11. 两票合格率\_\_\_\_%，

11.1 工作票。值班负责人，负责工作票编号登记，审查工作票内容是否合格，工作票终结后值班负责人应审查、登记、记录。若发生错误考核\_\_\_\_元。许可人负责办理工作票，会同工作负责人实地检查安全措施是否做好，办理工作票许可手续、终结手续，若发生错误考核\_\_\_\_元。

11.2 操作票。值班负责人，负责操作票发布命令并对其正确性负责，负责操作票编号、登记、记录，若发生错误考核\_\_\_\_元。监护人负责操作票时间填写，并对操作票内容进行审查并对其正确性负责，操作时操作完一条监护人打一个√，若发生错误考核\_\_\_\_元。

12. 未按时完成每月项目部下达的技术培训工作、安全学习或其它工作任务。考核当事人\_\_\_\_元。

12. 值班期间，离开中控室巡视检查设备及操作时，不随身携带对讲机保持通讯畅通者，考核当事人\_\_\_\_元，若发生事故导致处理不及时造成后果者，依据相关规定执行。

13. 值班人员如在上班时间内发生睡觉、脱岗等违反劳动纪律情况，值班负责人有权考核当事人，如不听批评劝阻者，交项目部处理。

14. 检修交待记录本上未签名者及各项记录未按时完成者考核值班负责人\_\_\_\_元。

15. 值班期间，巡检卡未按规定签名及值班负责人不少于\_\_\_\_次巡检设备未完成者，考核当事人\_\_\_\_元。检查设备不认真造成后果者，按相关规定执行。

16. 运行日志不允许乱涂、乱画，字迹应工整。工作内容应清楚明了，记录正确(时间、设备名称、设备状态、检修交待等应记录清楚)，若发生错误考核当事人\_\_\_\_元。

17. 如以下情况业主方、项目部及有关部门考核时，所有责任将由本人负责：

- <sup>2</sup> 违反劳动纪律；
- <sup>2</sup> 违反业主方各项管理规定者及违法者；
- <sup>2</sup> 违反治安管理处罚条例的各类拘留、罚款等；
- <sup>2</sup> 工作失职；
- <sup>2</sup> 上报日生产汇报材料发生错误等
- <sup>2</sup> 违反调度管理规定等
- <sup>2</sup> 抄神仙表；

21. 如发生障碍，所扣金额的\_\_\_\_%由主要责任人(二人)共同承担，每人各承担\_\_\_\_%，若主要责任人只是一人时，只承担所扣全额的\_\_\_\_%。次要责任人承担\_\_\_\_%，余下的部份由班组所有人共同承担。

22. 如发生异常，所扣金额由操作人和监护人共同承担，每人各承担\_\_\_\_%，其余的部份由班组所有人共同承担。如果当事者只有一个人时，则当事人只承担所扣金额的\_\_\_\_%，余下的金额由班组所有人共同承担。

注。以上考核项目是属于项目部内部考核，若被业主方考核按业主方执行。

\_\_\_\_年\_\_\_\_月

(修订稿)

## 水电站大坝工程安全管理细则（四）



## 一、机构与人员

1、医疗机构的主管药品负责人应熟悉国家有关法律、法规，并保证本单位严格执行，对医疗机构使用的药品质量负领导责任。

2、二级以上医疗机构应建立药事管理组织；一级医疗机构视规模设药事管理小组或专职管理人员，负责监督指导医疗机构药品的管理和使用。

3、

一级以上医疗机构药剂管理部门负责人应由具有实际工作经验的药学专业技术职称资格的人员担任。

4、医疗机构每年应组织直接接触药品人员进行健康检查，并建立健康档案。患有精神病、传染病或者其他可能污染药品疾病的人员不得从事直接接触药品工作，应及时调离岗位，并做好记录。

5、医疗机构药品从业人员除每年参加药监部门组织的统一培训外，应定期（每半年或每季度）进行药品法律、法规，专业技术、药品管理等知识的培训，并建立培训档案。

## 二、管理制度

根据《医疗机构药品和医疗器械使用监督管理办法》规定，结合本医疗机构实际情况，制定药品管理制度，包括：

- 1、药品从业人员培训制度；
- 2、药品从业人员体检管理制度；
- 3、药品采购验收制度；
- 4、药品出库复核制度；
- 5、药品质量问题报告及不良反应的监测和报告制度；
- 6、药品调配和复核制度；
- 7、药品保管养护制度；

- 8、药品有效期监控制度；
- 9、药品质量信息管理制度；
- 10、设施设备检测使用管理制度。

### 三、药品的采购与验收

1、医疗机构购进药品必须建有真实完整的药品购进验收记录。记录必须注明品的通用名称、剂型、规格、批号、有效期、生产厂商、供货单位、购进数量、购进价格、购货日期等。

2、购入的中药饮片每件包装上应标明品名、规格、产地、生产企业、批号、生产日期、供货单位名称。实行批准文号管理的，须标明批准文号。

3、对发生业务联系的药品生产、批发企业，应进行资质和质量保证能力的审核，建立审核记录和购药档案。档案包括：

- ①、药品生产或批发经营许可证和营业执照复印件。
- ②、药品生产或经营质量管理规范认证证书复印件。
- ③、药品销售人员的单位授权委托书原件及其身份证复印件。

④、进口药品注册证书或医药产品注册证及进口检验报告书、进口药品批件等药品批准文件的复印件。⑤、生物制品检验证明文件的复印件；实行批签发管理的生物制品按规定执行。⑥与供货方签定药品质量保证协议。以上资料的复印件应加盖供货方原印章(红色)⑦、购入的药品应有合法的票据。

### 四、药品的储存与保管

1、储存药品的库房总面积应与药品使用规模相适应，即按品种、规格、剂型和用途储存与摆放。不同品种或相同品种的不同批号应分开摆放，留有间隙。原则上库房的面积三甲医院不低于 500m<sup>2</sup>，其他三级医院不低于 300m<sup>2</sup>，二级医院不低于 100m<sup>2</sup>，一级医院不低于 50m<sup>2</sup>。

2、库房应设立三温库，即冷藏库(温度控制在 $0^{\circ}\text{C}-10^{\circ}\text{C}$ ，冷藏柜亦可)、阴凉库(温度控制在 $0^{\circ}\text{C}-20^{\circ}\text{C}$ ，不超过 $25^{\circ}\text{C}$ )、常温库( $0^{\circ}\text{C}-30^{\circ}\text{C}$ )，相对湿度\_\_\_\_%—\_\_\_\_%。药品按其储存条件的要求分别储存于三温库中。

3、需低温储存的药品必须具备相应的低温冷藏设施；三级以上医院新建药品库房的，必须建立 $5\text{m}^2$ 以上冷库。

4、药品储存实行色标管理：待验区、退货区标识为黄底白字；合格区标识为绿底白字；

不合格区标识为红底白字。库房地面、墙壁应整洁无污物。

药品不能直接接触地面，设底垫，与地面的间距不少于10厘米；与墙；屋顶(房梁)的间距不少于30厘米；与散热器；供暖管道的间距不少于30厘米。

①、医疗机构的药房面积应与药品摆放相适应，应设冷藏柜，柜内设温湿度计，每日上午\_\_\_\_点、下午\_\_\_\_点各记录一次监控数据。

②、药房设立存放药品的货架，药品实行色标管理(同药库)。

③、药品应分类摆放，内服药与外用药分开摆放；性质相互影响、易串味的药品分开摆放；分类标识(绿底白字)清楚规范。

④、药房应配备空调、温湿度计，每日上午\_\_\_\_点、下午\_\_\_\_点各记录一次温湿度监控数据。

⑤、药房地面、墙壁应整洁无污物；药房与生活区及办公区分开。

5、特药管理。麻醉药品和一类精神药品按《麻精条例》的规定执行。设立的帐页须有印刷的页码。拆零药品应在固定、符合条件的场所进行。拆零药品的包装要注明药品名称、规格、剂量、生产批号、有效期、适应症、用法用量，并做好拆零记录。

## 五、设施设备

①、医疗机构的药库和药房应配备调节温湿度的设施设备。空调按每匹可调控 50m<sup>2</sup> 安装。

②、设立防虫、防鼠、防冻、防潮、排风等措施。

③、一级以上医疗机构药品购入、储存、养护、使用等实行微机化管理。

## 水电站大坝工程安全管理细则（五）

### 贷款操作规程实施细则

#### 第一章

#### 总则

#### 第一条

为加强信贷管理，规范信贷行为，提高信贷资产质量和经营效益，促进信贷工作的规范化、制度化和科学化，根据《中华人民共和国商业银行法》、《中华人民共和国担保法》、《贷款通则》和有关法律、法规及规定，结合实际情况，特制定本实施细则。

#### 第二条

信贷管理的核心是建立权、责、利统一，审、贷、查分离，对信贷资金运行实行风险度量、体制制约、权限管理的信贷运行管理机制。

#### 第三条

办理信贷业务应当遵循国家法律法规，根据国家经济和社会发展的需要，在经营自主权范围内开展贷款业务。

#### 第四条

贷款必须坚持以下原则：

一、贷款自主经营、自担风险的原则，不受任何单位和个人的干涉，不得接受任何单位和个人强令贷款。

二、“安全性、流动性、效益性”协调统一的原则。

三、以服务“三农”为宗旨，坚持“小额、流动、分散”的信贷原则。

四、服从金融宏观调控和国家产业政策的原则。在自主、充分运用信贷资金，提高资金使用效益的同时，必须严格服从国家金融宏观调控的要求。

五、保险防范风险原则，对从事相对风险职业的借款人和担保人必须办理“人身意外伤害险”的保险，对风险较高的抵押物

利辛县众诚小额贷款有限公司

均要办理抵押财产的保险。

## 第二章

### 贷款对象及条件

#### 第五条

贷款的对象应当是辖区内经工商行政管理机关(或主管机关)登记的企 (事)业法人、其他经济组织、个体工商户或具有中华人民共和国国籍的具有资金良好行为能力的自然人。

第六条申请贷款应当具备下列基本条件：

一、从事经营活动合法合规，符合国家的产业政策和社会发展规划要求，产品有市场、生产经营有场所、有效益，不挤占挪用信贷资金，恪守信用；

二、应具有合法的身份，有稳定的经济收入和良好的信用记录，有按期还本付息能力，应付利息和到期贷款已清偿或落实了贷款人认可的还款计划；

三、除自然人和不需要经工商行政管理机关核准登记的事业法人外，应经过工商行政管理机关办理年检手续，特殊行业须持有相关机关颁布的营业许可证；

四、除自然人外，须持人民银行核准发放并经过年检的有效贷款卡以及技术监督部门颁发的组织机构代码证。自然人贷款，非自然人担保的，自然人也须持贷款卡；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/936142115241011004>