

财务会计专业实习报告手册 7 篇

财务会计专业实习报告手册（篇 1）

本人是江苏会计学院的会计专业的学生，为了更好地学习专业知识，更多地为人民服务，我们进行了四个月的毕业实习，主要实习场所是银行，经过实习，我们的实践知识大有长进。现将实习工作总结如下：

最前，我们分配在一家银行实习，经过在建行的 1 个半月的实习，我从客观上对自己在学校里所学的知识有了感性的认识，使自己更加充分地理解了理论与实际的关系。我这次实习所涉及的内容，主要是会计业务(对公业务)，其他一般了解的有储蓄业务、信用卡业务、贷款业务。

实习一，会计业务

对公业务的会计部门的核算(主要指票据业务)主要分为三个步骤，记帐、复核与出纳。这里所讲的票据业务主要是指支票，包括转帐支票与现金支票两种。对于办理现金支票业务，首先是要审核，看出票人的印鉴是否与银行预留印鉴相符，方式就是通过电脑验印，或者是手工核对；再看大小写金额是否一致，出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支，如果有背书，则背书人签章是否相符，值得注意的是大写金额到元为整，到分则不能在记整。对于现金支票，会计记帐员审核无误后记帐，然后传递给会计复核员，会计复核员确认为无误后，就传递给出纳，由出纳人员加盖现金付讫章，收款人就可出纳处领取现金(出纳与收款人口头对帐后)。转帐支票的审核内容同现金支票相同，在处理上是由会计记帐员审核记帐，会计复核员复核。

这里需要说明的是一个入帐时间的问题。现金支票以及付款行为本行的转帐支票(如与储蓄所的内部往来，收付双方都是本行开户单位的)都是要直接入帐的。而对于收款人、出票人不在同一家行开户的情况下，如一些委托收款等的转帐支票，经过票据交换后才能入帐，由于县级支行未在当地人民银行开户，在会

计账上就反映在“存放系统内款项”科目，而与央行直接接触的省级分行才使用“存放中央银行款项”科目。而我们在学校里学习中比较了解的是后者。还有一些科目如“内部往来”，指会计部与储蓄部的资金划拨，如代企业发工资；“存放系统内款项”，指有隶属关系的下级行存放于上级行的清算备付金、调拨资金、存款准备金等。而我们熟知的是“存放中央银行款项”，则是与中央银行直接往来的省级分行所使用的会计科目。一些数额比较大的款项的支取（一般是大于或等于5万元）要登记大额款项登记表，并且该笔款项的支票也要由会计主管签字后，方可支取。

“一天之际在于晨”，会计部门也是如此。负责记帐的会计每天早上的工作就是对昨天的帐务进行核对，如打印工前准备，科目日结单，日总帐表，对昨日发生的所有业务的记帐凭证进行平衡检查等，一一对应。然后才开始一天的日常业务，主要有支票，电汇等。在中午之前，有票据交换提入，根据交换轧差单编制特种转帐借、贷方凭证等，检查是否有退票。下午，将其他工作人员上门收款提入的支票进行审核，加盖“收妥抵用”章，交予复核员录入计算机交换系统。在本日业务结束后，进行日终处理，打印本日发生业务的所有相关凭证，对帐；打印“流水轧差”，检查今日的帐务的借贷方是否平衡。最后，轧帐。这些打印的凭证由专门的工作人员装订起来，再次审查，看科目章是否盖反、有无漏盖经办人员名章等，然后装订凭证交予上级行进行稽核。这样一天的会计工作也就告一段落了。

实习二，储蓄业务

储蓄部门目前实行的是柜员负责制，就是每个柜员都可以办理所有的储蓄业务，即开户，存取现金，办理储蓄卡等，凭证不在想对公业务部门那样在会计之间传递，而是每个柜员单独进行帐务处理，记帐。但是每个柜员所制的单据都要交予相关行内负责人先审核，然后再传递到上级行“事后稽核”。

实习三，信用卡业务

信用卡按是否具有消费信贷(透支)功能分为信用卡与借记卡。信用卡又按持卡人是向发卡银行交纳准备金分为贷记卡与准贷记卡。贷记卡是银行授予持卡人一定的信用额度,无需预先交纳准备金就可在这个额度内进行消费,银行每月会打印一张该客户本月消费的清单,客户就可以选择全部付清或支付部分,如果选择后者,则未付清部分作为银行的短期贷款以复利计。而准贷记卡则是交纳一定的准备金,然后银行再授予其一定的消费额度的一种信用卡。借记卡是没有透支功能的,但可以进行转帐结算,存取,消费的一种卡。如建行的储蓄龙卡。信用卡还可以按使用对象分为单位卡与个人卡;按信用等级分为金卡与普通卡。

以上是我的实习报告,在以后的实际工作中,我一定会努力完成本职工作,争取做到更好。

财务会计专业实习报告手册(篇2)

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历,它能够使我们在实践中了解社会、在实践中巩固自己在学校所学的知识;实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验,它让我们学到了很多在课堂上学不到的知识,既开阔了视野,又增长了见识,是我们走向工作岗位前的一种积累。

一、实习单位

本来我是跟着学校走的,后来发现学校介绍的实习单位与专业不对口,最后我选择了自己找实习单位。这期间我的姑姑给了我很大帮助,她开导我作为一名会计人要有耐心,够细心。记得那天早晨我很早就醒,希望我能以最好的精神状态去迎接我的面试。我所要面试的单位是广州天源税务师事务所,这是一家技术含量高,拥有好几十人的专业团队。给我面试的是公司的行政经理张姐,很荣幸最后我被录取了。怀着一种美好的憧憬,我开始在天源上班。该公司推行全面的质量管理,采用先进的管理理念。设备先进,技术力量雄厚,具有独立处理会计

问题的能力，该企业做的所有会计方面的工作，凭着过硬的质量、系统全面的做账理念、完善的服务受到广大客户的欢迎，在市内已经占有一定的市场。

二、实习主要过程

刚踏进天源税务所，面对这个新环境我显得很窘迫，由于没有去公司上班的经验，所以紧张地有点说不出话来，含糊其词地把自己的大学生活、学习情况作了一个简单的汇报，然后就是沉默不语了。张姐看出了我的局促感，就亲切的叫我坐下了，问我有木有吃早饭等等家常话，然后把公司的实习生手册给我让我先看一看。看完后张姐对我说每个新来的实习生必须先去投资部工作一个月才能进会计部门，我刚开始不知道投资部是干嘛的，也不了解公司为什么这么安排。但是我想作为一个新来的实习生应该服从公司的安排所以我就答应了，后面的日子证明了先去投资部是一个不错的安排。

到现在为止我也不是很清楚第一天上班心里面到底是个什么感觉，只知道既有点紧张又有点兴奋。兴奋的是能够接触到很多很多在学校里看不到、学不到的东西，紧张的是万一这个工作我不能胜任怎么办，不能很好的完成陈经理吩咐的工作而受到批评怎么办。我刚进投资部的时候里面有两个同事，但当天就走了一个，他在这已经做了一个月了这是要转去会计部了。再接下来的三天里我没有接到陈经理给我的任何工作(因为在投资部有一个员工就足够了，这是我后来工作得出的经验)，工作基本上都是给另外一个实习生吴某。三天后情况发生了改变，由于吴某周末踢球的时候把手摔断了，这使得他不得不辞职回家养病去了。于是，接下来几个星期我忙的是昏天黑地啊，每天基本上都是在外面“跑业务”，虽然是很辛苦但是我学到了不少东西这是必须承认的。在一个月里我基本上把广州的所有政府部门跑了个遍，政务中心、海关局、检验检疫局、外汇管理局、劳动就业中心、国税地税等等。我学会了如何办理海关进出口业务，这个我前后跟了大约三个星期；我学会了如何办理、注销、更改组织机构代码和企业法人营业执照；在办理这些业务的时候我经常犯一些错误，有时候甚至在一个问题上栽两次，在陈经理的“教育”下我基本上改正了这些错误。这些错误不仅让我学到了如何

做事,更让我学会了如何做人,这才明白公司为什么先让我们在这里锻炼一个月。会计做账是一个很细致的工作,让我们先在投资部做一个月不仅可以学到专业知识,还可以让我们学会注意细节让我们在去会计部门做账的时候能少犯低级错误,这真是用心良苦啊!

在投资部“锻炼”了一个月后张经理安排我去了会计部门,带我的是一个八零后的美女主管温彩铃,我们都叫她彩玲姐。在会计部有十个主管,每个主管带两个实习生,这些主管都是做了好几年账的熟手了,我相信跟着他们我的会计专业技能一定能够突飞猛进的。当天主管不在,张经理就叫思涵(和我跟一个主管的实习生)带我熟悉一下先。她就随手给了我一本会计手册让我看,这真是一本做账宝典啊,里面几乎记载了所有做账的过程,看完后她让我浏览一下公司以前所制的凭证。一提到凭证,我想这不是我们的强项吗?以前在学校做过了会计模拟实习,不就是凭证的填制吗?心想这很简单,所以对于凭证也就一扫而过,总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录,以至于后来自己动手尝试制单时,我还是手足无措了。公司用的是用友软件,很后悔在学校的时候没有认真学习,所以虽然学过但开始用的时候还是不很熟悉。这不就是从侧面提醒我们在学校学的理论是有用的,多多积累,总会有用到的时候。

开始一段时间经常会碰到一些看似熟悉但是不会做的凭证,虽然在学校的时候做过两周的模拟实训但毕竟实训和实践还是有点差距。每当这个时候主管会很认真的给我讲解,然后我会用笔记在笔记本上,正所谓好记性不如烂笔头嘛。在接下来的日子里,我所做的工作就是一边学习公司的业务处理,一边试着自己处理业务。做过会计模拟实习的人都知道,填制好凭证之后就进入记账程序了。虽说记账看上去是蛮简单的事情,但如果如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。每次我们做完凭证后主管都会检查,发现错误的时候会指出来,希望我能记住,争取下次做得更好。除了制作凭证外,主管还教我们如何个税报盘,如何弄资产负债表,银行利润表等等。

三、实习所想、所感

几个月的实习很快就过去了，这次实习真的是一次难得的经历，只有亲身体会了才知道其中的各种滋味。在课本上学的知识都是些最基本的东西，所以不管现实情况怎样变化，抓住了最基本东西就可以以不变应万变。如今有不少实习生都觉得课堂上学的知识太理论化了，在现实中根本用不上，但是当我自己经历了之后我觉得，我真切的感受到要是没有书本知识作支撑，如何在实践中去发现自己理论的不足，完善自己的实操能力呢？世界上不可能有一蹴而就的事情，“骑骥一跃，不能十步，弩马十驾，功在不舍。”这句古语告诉我们任何成功都要靠一步一步积累，正如杨凤妍老师在一篇*里说到的“速录无速路，耕耘必有收获”。我想只要我们都坚定这样的一个信念，那么总会有水到渠成的一天。

任时光走过，回想起我在天源的一切，是多么的值得。这次实习时间虽然就几个月，我觉得我学到的却是我两年大学中难以学习到的。比如如何与同事和领导相处，在实习时我便留意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的；如何把同样的一件事说的让别人更好的接受，获得别人的帮助。在这个大团队中，如何发挥个人的力量与团队协作更好的完成任务，提高工作的效率。我喜欢在工作中主动与前辈们聊聊天，这不仅可以放松一下神经，而且也让我学到不少工作以外的事情。实习虽然结束了，但我的社会生活、工作生活才刚刚开始，在这个急需人才的时代，我将努力使自己成为社会上所需要的。正如_说：“世界是你们的，也是我们的，但是归根结底是你们的。你们青年人朝气蓬勃，正在兴旺时期，好像早晨_点钟的太阳。希望寄托在你们身上。”

财务会计专业实习报告手册（篇3）

从我踏进实习单位的那一刻起，我就知道我将经历一段特殊的不平凡的并且充满收获的人生旅程，那旅程必定在我的生命中写下浓墨重彩的一笔，必定会在我的生命中留下绚烂多彩的回忆，必定会给我带来生命中无与伦比的财富。

我们可以通过顶岗实习给自己一个明确的定位。在实践中接触与本专业相关的实际工作，增强了专业技能，锻炼我们综合运用所学的基础理论去独立分析和解决问题的能力，把理论和实践结合起来提高实践动手能力，为以后走上社会打下了一定基础。

通过实习我们可以把实习中遇到的问题、困难和自身的不足在以后的学习中有针对性地解决。我想这就是学校安排我们大三实习的目的，我很幸运成为__职业学院顶岗实习大军中的一份子!

在摸索中，为期一个月的顶岗实习结束了。带给了我太多的回忆与反思。我虚心听取老师和同学的意见，尽我最大的努力认真做好每一件事。我很庆幸我和同事们的关系很融洽。同时我在实习中也发现自己很多的不足。这次实习对我的社会经验、人际关系也有很大的帮助。

在短短的一个月里，我学到了很多的东西。这比在学校这么长的时间里学到的更精彩、更丰富。但同时也让我感到自己以前学习得不够认真等一些的问题，这次实习使我加深了对会计工作的认识和了解，进一步巩固与发展了专业理论知识，培养了独立从事会计工作的能力，坚定了我从事会计工作的理念。

我希望我们学院以后能多与相关行业联系并和他们建立长期的关系有利于开展一系列的合作。总之，要给我们实践的机会，我会在接下来的时间里认真总结，为将自己塑造成一个符合时代要求的会计工作人员而不懈努力!

也许一直不可一世的80后们不知天高地厚地以为自己可以至少习惯得很快、顺利地适应新的环境、新的工作氛围。可是，不得不承认的天真残酷地将我们的梦想与现实切割得如同“queen mary”般天衣无缝。

我知道“万事有利必有弊”的道理，也知道“多行不义必自毙”。但十几年的理论知识仿佛就是一堆让当代人恨之入骨的赘肉，恨不得立刻恢复当初的一无所知，来避免师傅一遍又一遍的斥责。类似“别跟我说废话”“你那些只能在靠证件的时候用的到”的话，即便才工作一个月，却已经听到了太多太多。听得耳

朵长茧，还依然不太愿意承认这么多年的学习其实只是为了给自己一个交代。在初次踏入社会的我们身上，可能充满着初生牛犊不怕虎的优良精神。然而如此精神带给我们的可能仅是那股不轻言放弃的倔劲而已吧。而且这股倔劲也只会让我们显得愚蠢得可笑。

几近三年会计专业的学习，给我们却是增添了不少的知识累积，但现实告诉我们，这是远远不够的。一纸会计从业资格证书加上一纸会计电算化证书并不代表多少的学业成绩，仅仅是在茫茫会计学海里的一粒粟而已。

即将踏上社会的我们还有太多太多需要学习的东西。我们没有足够的知识做铺垫，更没有足够的实战经验。如此一番并不乐观的甚至可以说是悲观的言辞，只是我这个初出茅庐的“菜鸟”的一点牢骚。

就像喜欢说的“我允许自己像蜗牛一样一步一个脚印的开始，却不允许自己不思进取得活着。”每个人都有自己对待生活的态度，对待挫折的态度和对待成功的态度。也许并没有真正遇到挫折，也没有真正成功过，但是积极向上的态度总是对的。就像亘古不变的“谦虚使人进步，骄傲使人落后”一样，我终究会学会用适合的方式去做正确的事情。

这是一段充满艰辛和收获的经历，这是一段充满幸福和快乐的旅程，这是一段充满挫折与反思的人生，这是一件我们一生用心珍藏的礼物，这是一个不老的故事，是教师和学生用情感书写的传奇，这一切必将是我生命中不朽的记忆，必将给我们以后的人生打下坚实的基础，必将是我生命中丰硕而宝贵的精神财富。



财务会计专业实习报告手册（篇4）

两个月的暑假在不知不觉间很快就过去了，这是大学里的第一个暑假。我把它和以前的暑假比较了一下，真的很不一样。以前的假期都是以学习和玩乐为

主，现在的假期中，永无止境的补课没有了，取而代之的是假期的实习作业。我的第一次实习，我对之有着非常浓厚的兴趣和强烈的好奇心。

暑假期间的实习作业我是在叔叔所在的南通腾源钢业有限公司里完成的，可能是因为专业知识还没有接触太多，具体工作操作不是很熟练的关系，我的工作成果不是很乐观。

回头看看这个暑假的会计实习作业，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算历了一段不平凡的考验和磨砺。先介绍一下我的实习单位吧。

南通腾源钢业有限公司是依据《公司法》规定，依照现代企业制度的要求规范组建的法人实体。公司成立于 8 月，注册资金 150 万美元，占地面积 46000 平方米，地处通州市平潮工业园区，东临九圩港及 204 国道，水陆交通十分便利。公司主要从事钢结构制造、船舶用大型钢结构和船体分段制造、金属制品生产。在公司领导及全体员工的共同努力下，公司自成立以来迅速发展，逐渐成长为一 家颇具规模的综合性企业，年生产能力可达 2 万吨。

目前，公司拥有厂房 18900 多平方米，机械设备 30 余台套，已具备制作高 工程能力的生产能力。公司设立的质量目标是：内部一次交检合格率达到 90%； 顾客满意度达 90 分，三年内每年增加 1 分。度，公司被通州市平潮镇委员会， 平潮镇人民政府评为“招商引资先进单位”。2 月，公司全面开展 ISO9001 质量 管理体系，严格按照 ISO 要求进行管理，使公司在管理上迈上了一个新台阶，并 于 6 月取得了 ISO9001：质量管理体系证书。

由于公司在月末和月初的时候会计部的工作比较多，所以叔叔安排我在 7 月底 8 月初的时候到公司实习。

实习期间没有和其他的会计人员有很多接触，这是我这次实习的最大遗憾， 我的主要工作就是在叔叔的办公室里做报表。其实真正的工作是要与他人共同合 作的，但是我的工作效率实在不怎么地就得马不停蹄的算，不停歇的看各种凭证 和报表，和别的会计人员就少了交流的机会，实在很可惜。

不过，有了叔叔在旁边的教导，我的实习还是非常充实的。实习期间，叔叔把会计工作的整个流程都详细向我说明了一下，让我真正明白了会计到底是要做什么的。从车间的领料单，到公司的利润表资产负债表等，我都见过并且有些还亲自做了，一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触。还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备。制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。在学校老师教的是一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。在叔叔这边，虽然没有那么严格，但必要步骤还是要的。写错了就得严格按照要求来。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。我这个大马虎在这方面吃了不少亏，发现自己要改进的还有很多啊！

所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，自己连“算”这么一个环节都很难一次过关就更努力使自己更加细心，更加灵活的处理会计工作了。

记得刚到公司时，叔叔拿了一本帐本给我，还有一叠会计凭证，我当时竟然无从下手，在叔叔的教导下，我学会了怎么样把平时的一些单子填到会计凭证上去，再把会计凭证上的内容填到会计科目汇总表底稿，然后再填到会计科目汇总

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/937100144101010005>