

# 送货司机岗位职责和任职要求（共 5 篇）

## 第 1 篇：司机岗位职责 司机任职要求

### 司机岗位职责 司机任职要求

司机含义司机(Driver)，是指具备驾驶车辆的专业知识和经历并依法获得驾照，从事车辆驾驶职业的人员。

企业中司机负责企业车辆的维护和保养工作，确保公务用车得到及时满足。

司机的直接上级是车辆主管。

在企业中，司机属于行政人员范畴。

司机岗位职责 1. 根据车辆主管的调度安排按时完成出车任务，保证行车中遵守交通规章，注意行使平安;2. 执行出车任务前，进展车辆检查，确保车辆状况良好;3. 执行出车任务完毕，进展车辆的清洁和日常维护工作，按照企业或者车辆要求进展车辆定期维护和保养;4. 按照企业相关规定做好行车记录工作;5. 注意车辆年检日期，按时办理车辆年检和其他车务手续;6. 遇到交通事故，通知上级领导，协助进展交通事故的调查和处理;7. 参加交通法律法规的学习和业务培训，保证遵守交通规章制度，进步业务技能保护自身平安。

司机岗位职责司机应具备的才能 1. 熟知驾车行驶的相关法律法规以及驾驶知识，具备纯熟驾驶技能;2. 具备较强的自控才能，不酒后驾驶;3. 具备应变才能，在交通事故中能及时应变保护车上人员平安;4. 工作认真负责，具备良好的效劳意识。

司机任职条件 1、高中以上学历;2. 具备专业的驾驶技巧，熟知驾驶和车辆相关的知识和法律;3. 具备根本车辆故障判断才能;4. 熟知办理年检、保险等程序的办理流程;5. 无车辆驾驶平安责任事故。

司机岗位职责司机职业开展如今考驾照的人员越来越多，司机需要对自己的职业进展规划，确定开展方向，载人司机还是朝着卡车、吊车等需要具备专业技能的司机方向开展，考取相关驾照证件，成为一名专业的司机;或者朝着车辆维修方向开展，成为专业的技术人才。

司机收入司机的收入一般在 3000-5000 元之间，出租车司机的收入与自己的载人数量以及金额有关，一般情况下出租车司机的月收入在 3000-6000 元之间。

2023 年上海有一出租车司机月入 8000 元，微软高管还发表博文 《出租司机给我上的 MBA 课》。

想在职位和收入上有所开展，可以到猎头网求职，非常有帮助。

## 第 2 篇：送货司机岗位职责

漳州人才网

### 送货司机岗位职责

送货司机在工作的过程中都是责任重大，从出车前到送货平安到达，作为送货司机都有哪些详细的岗位职责，以下整理了详细的送货司机岗位职责：

#### 一、平安出车

##### （一）、出车前车况检查

- 1、出车前检查水、油状况；
- 2、检查车身广告；
- 3、检查车辆所载商品是否完好，并保证商品在途的平安、完好是否完好。

##### （二）、出车前货单对照确认

- 1、出车前认真核对商品与出货单，回货单是否一致；

##### （三）、途中平安行驶

- 1、不违背交通规那么；

##### （四）、停车要平安

- 1、停车时不能影响正常交通，下车要锁好车门；
- 2、按时到岗，及时送货，不松懈出车；
- 3、出入库要严格按顺序和行车道路行驶，损坏货物，按  
偿。

## 〔五〕、车体清洁

1、定期对车体内外完全清洁，制止脏乱有异味，违者严正考核。

## 二、标准效劳

### 〔一〕、仪表整洁

#### 漳州人才网

1、穿着干净整洁；

2、车身干净、清洁，无污渍；

3、对订货客户送货要及时；

4、途中耽误不能及时送货，要和公司获得联络，方便公司另行派车。

### 〔二〕、礼貌效劳

1、对顾客的抱怨要有耐心倾听，做好解释工作；

2、做好客情，按规定及时调换货；

3、搜集竞品终端信息并及时上报；

4、要保证终端定单的及时准确送达，端正效劳态度，进步效劳质量；

5、对终端店已下架产品要及时按调货单调回，并及时与终端店交接补充新货，未能及时按单调货的，除要承当临期产品个人购置的责任外，加倍考核；

6、与终端店往来中严禁发生乱赊欠行为，如因乱赊欠行为而被投诉者，每次考核 50 元。情节严重并造成影响或后果的，数倍考核；

7、要保证促销政策及公司对终端店的补偿事宜准确及时落实，严禁发生模糊价格行为，如因以上原因被提报或投诉的，每次考核 50 元。情节严重并造成影响或后果的，数倍考核。

### 三、记录工作

#### 〔一〕、对每天的工作行程做好记录

- 1、认真填写汽车使用记录，每三天上报储运部长；
- 2、对车辆行驶状况做好记录，及时检查，保证车辆行驶平安；

#### 〔二〕、对顾客提出的建议做好记录

- 1、顾客对本公司提出的意见和建议做好记录，回库后交专职领导。

漳州人才网

### 四、服从指挥

- 1、不得无故拖延送货时间或拒不；
- 2、上班时间不私自无故外出送货；
- 3、对领导安排的工作有异议，要在工作完成后向上级汇报；

4、公司每月给予物流手机补贴 10 元。任何时候，司机必须随身携带手机并且开机。对公司领导或管理人员的呼叫，应立即应答。当月三次以上通讯联络不上，取消该月手机使用补贴费，并加倍考核。

### 第 3 篇：送货司机岗位职责

#### 送货司机岗位职责

##### 【篇 1：送货司机岗位职责及工作流程】

#### 送货司机工作流程及岗位职责

##### 一、平安出车

###### （一）、出车前车况检查

- 1、出车前检查汽车水箱水、汽油、机油、轮胎状况。
- 2、检查车辆所载商品是否完好，并保证商品在途的平安、完好是否完好

###### （二）、出车前送货单对照确认

出车前先到公司文员处领送货单，领送货单时，要合理安排好送货道路，并在领单本上及送货单送货员处签名，最后把送货单存根联交给文员。

###### （三）、仓库提货

司机凭送货单提货，提货时，要遵循“先进先出”的原那么，安排好客户货物的摆放顺序，要和仓管员点清货物数量，规格，并把仓管联交给仓管员，假如某种产品缺货时，仓管员

要划单签名，是急送客户，没有送货单的，要在仓管员签领本上写清楚提货产品数量，规格并签名，过后再补单。运送产品要小心轻放，不得乱丢重摔，造成损坏的由违纪者负全部责任。

(四)、送货到客户地址后，要有礼貌的和客户打招呼，如：你好，老板，我们是金州批发部〔亮博公司〕的送货员，我们送 xx 产品过来了，你看安排放在哪个位置。码好货后，要和老板当面点清货物数量、规格并收货款〔黄联给客户，红联给公司财

务做账〕不是现金客户，要求老板在送货单上写清楚已收货，未付款，签名、日期、〔有公章的要加盖公章〕，分开时也要礼貌的和老板打招呼，如：老板，好生意，我们走了。

(五)、遇到客户不收货的，要查明原因，协调不行的，主动联络业务员，由业务员协调，有退换货的，联络相关部门主管，同意后方可退换货，退货商品，由文员打退单，商品交给仓库入库。

(六)、找不到客户地址的，把货物退货仓库，仓管签字确认，最后把单交到文员做作废单。

(七)、当天送完货后，要回公司把当天的货款及未付款的单据交给财务，货款及未付款的单据要和财务当面点清楚，双方对好后方可分开，否那么出错由当事人承当；因送货时间

太晚，财务下班，货款金额超过 2000 元时，要把货款交给陆总或门面，低于 2000 元的，自己保管好，第二天早上交给财务；下班时，司机要把汽车停在指定的位置，并且要锁好大锁，锁好车门，拿上行使证和钥匙交给公司。

#### （八）、途中平安行驶

自觉遵守交通规那么，不开快车，不闯红灯，（九）、停车要平安

1、停车时不能影响正常交通，下车要锁好车门 2、按时到岗，及时送货，不松懈出车

3、出入库要严格按顺序和行车道路行驶，损坏货物，按进 货价赔偿。

定期对车体内外完全清洁，制止脏乱有异味，违者严正考核

## 二、标准效劳

### 〔一〕、仪表整洁 1、穿着干净整洁

2、车身干净、清洁，无污渍 3、对订货客户送货要及时

4、途中耽误不能及时送货，要和公司获得联络，方便公司另行派车

### 〔二〕、礼貌效劳

1、对顾客的抱怨要有耐心倾听，做好解释工作 2、做好客情，按规定及时调换货



3、要保证终端定单的及时准确送达，端正效劳态度，进步效劳质量。 4、与终端店往来中严禁发生乱赊欠行为，如因乱赊欠行为而被投诉者，每次考核 20 元。情节严重并造成影响或后果的，数倍考核。

### 三、记录工作

#### 〔一〕、对每天的工作行程做好记录

- 1、认真填写汽车使用记录，每三天上部门主管
- 2、对车辆行驶状况做好记录，及时检查，保证车辆行驶安全

#### 〔二〕、对顾客提出的建议做好记录

顾客对本公司提出的意见和建议做好记录，回库后交专职领导

### 四、服从指挥

对领导的安排要绝对服从

- 1、不得无故拖延送货时间或拒不送货
- 2、上班时间不得私自无故外出送货
- 3、对领导安排的工作有异议，要在工作完成后向上级汇报

4、公司每月给予物流手机补贴 10 元。任何时候，司机必须随身携带手机并且开机。对公司领导或管理人员的呼叫，应立即应答。当月三次以上通讯联络不上，取消该月手机使用补贴费，并加倍考核。

南宁亮博商贸 2023年4月21日

**【篇2：物流配送、司机岗位职责与考核标准。】**

物流配送、司机岗位职责与考核标准

一、平安出车

（一）、出车前车况检查。 1、出车前检查水、油状况；

2、检查车辆所载商品是否完好，并保证商品在途的平安、完好。

（二）、出车前货单对照确认。

出车前认真核对商品与出货单，收货人 地址等是否正  
确一致。

（三）、途中平安行驶。

不得疲劳驾车、酒后驾车，不违背交通规那么。因驾驶原因造成物品遗失、车辆损毁后果自负并予以处分。（四）、停车要平安。

1、停车时不能影响正常交通，不得违规停车，下车要关好车窗、锁好车门；

2、按时到岗，及时送货，不松懈出车；

3、出入库要严格按顺序和行车道路行驶，损坏货物，按价赔偿。

（五）、车体清洁。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/938061131143007005>