

年度述职报告集合十篇

年度述职报告 篇 1 各位领导、同志们：

现将我一年来的工作情况向大家简单的作以汇报，不对之处请大家多提意见，批评指正。在上级部门的指导和总公司的领导下，在基层各单位的配合下和办公室人员的共同努力下已完成了上级下达的人口目标，计划生育率 100%，晚婚、晚育率 100%；综合节育率 100%；统计符合率 100%；并达到了“三无”。具体工作如下：

一、认清形势，统一思想，继续提高各级领导对计划生育工作重要性的认识

今年 3 月 2 日中共中央、国务院下发的 8 号文件，即《关于加强人口与计划生育工作稳定低生育水平的决定》。3 月 10 日，中共中央办公厅、国务院办公厅又联合下发了 8 号文件，即《关于转发的通知》。这两个文件是我们今后搞好计划生育工作和计生协工作的纲领性文件。今年针对计生工作存在的热点、难点问题，及时向总公司领导汇报并召开专题会议，听取基层计生工作汇报，分析计生工作形势，并总结经验教训，查找工作中的薄弱环节，研究出了切实可行的整改措施。坚持实行计划生育党政一把手“亲自抓，负总责”，坚持计划生育“一票否决”不变的原则。

二、加大了宣传力度，落实计生工作“三为主”方针

为了深入宣传计划生育知识及“流动人口计划生育工作管理办法”，根据市、区的要求，全公司上下经过积极努力和精心准备，今年5月份参加了“流动人口计划生育知识竞赛”并取得了全市第一名和第二名的优异成绩，为总公司赢得了荣誉。今年为纪念《公开信》发表20周年，广泛开展人口与计划生育宣传活动，推动中共中央、国务院《关于加强人口与计划生育工作稳定低生育水平的决定》精神的贯彻落实，我公司9月20日举行了庆祝20周年文艺演出，取得了成功，受到盛市、区领导的好评。

二是充分发挥计生宣传人员的能动性，开展优生咨询，发放避孕药具，搞好生殖保健等技术宣传和服务。

三是依靠广大职工群众进行自我教育，用身边的事迹教育身边的人，形成了多数人做少数人的工作局面。四是利用各种新闻媒体及时报导我公司的先进经验，在、的宣传中郑州电视台都进行了报导。

五是坚持做好女工健康检查制度，定时开展计划生育集中服务活动。在女工健康检查工作中切实做到“两对照”、“三鉴定”，确保康检质量。全公司孕检对象掌握率达100%，计生办和医疗部门集中服务活动，为育龄女工诊治各类妇科疾病，深受群众欢迎。

六、完成上级临时布置的任务

1、今年2月下旬，计生委抽调我公司数十人郑州市城区计生统计改革调查摸底情况，对我单位的二十多幢楼的调查摸底工作。

2、参加了3月26日、4月29日及10月28日在绿城广场的计划生育宣传，共出板报15块；在柿园东家属院宣传晚婚、晚育新风

进万家活动中共出板报黑板 16 块和一块固定宣传栏。

3、兼职第一支部的组织委员，能按时收交党费，能与发展对象及培养对象谈心。

不足：有急躁情绪，工作不细。

年度述职报告 篇2

我于200x年7月由政府党组副书记、常务副旗长调任旗委任副书记，负责城镇经济工作、意识形态和社会发展事业工作。按组织要求，现就200x年负责工作和自身建设述职如下：

一、负责工作情况

在政府任职工作情况

200x年1—7月份，我在旗政府分管常务工作，为确保旗委决策落实，推动政府工作健康发展，我重点抓了三件事。

一是办公室工作。主持制定了、、等规章制度，主持起草了、等重要文件，受到主要领导和各级干部的高度评价。重点规范加强了办公室工作，制定了，建立例会制度，实行挂牌上岗，公开接受监督。大力改进文风会风，压缩会议和文件数量。重新制定接待标准，创新接待形式，使接待工作走在了全市前列，乌拉特宾馆成功升级为国家二星级宾馆。

二是财政税收工作。全面调研、论证并主持实行 200x 年财政零基预算和苏木乡镇财税体制改革，在提升财政运行质量、调动苏木乡镇增收节支积极性方面收到了明显效果。在担任旗税收秩序整顿领导小组副组长期间，组织开展了税收秩序整顿工作，查补漏税款 1300 万元，不仅规范了纳税行为，做到了应收尽收，而且有力推动了全旗矿业秩序整顿进程。

三是优化经济发展环境，制定出台了、等政策法规，对执法部门的乱收费、乱罚款、乱摊派现象进行了从严治理。全力推进行政审批制度改革，贯彻实施，清理行政审批事项 156 项，发文取消 57 项。并于 7 月份正式启动了行政服务中心，进驻审批项目 89 项。为推进政府公开、扩大对外开放和招商引资发挥了积极作用。

在旗委任职工作情况

城镇经济工作：

1、抓服务，力求宏观和微观相结合。一是按照旗委、政府把发展工业经济作为全年工作首要任务的要求，进一步落实了，多次深入企业进行调查研究、了解情况，对现有企业分类排队，一个企业一个企业地分析研究，查找问题，搜寻症结，提出对策。二是先后多次深入重点企业了解情况，采取现场办公的形式，及时帮助企业解决面临的实际困难和问题，为企业排忧解难。三是组织研究论证供热公司转制方案，成功实施了公开拍卖，完成了供热公司国有转民营的体制改革。四是充分协调金融、税务、工商、电力、邮政、电信、国土资源等部门，努力促使各条管部门为地方经济和社会发展提供有效服务。五是狠抓城镇和中心集镇的建设工作，会同有关领导和部门，研究规划，论证方案，制定相关政策。先后聘请专家对海镇、甘其毛道口岸建设进行了规划编制；对金泉工业基地产业发展规划和基地总体规划进行编制；完成了蒙古国资源合作开发项目的配套规划工作。六是深化教育卫生体制改革，积极调整中小学布局，全面整合教育资源，组织研究制定了、和，共撤销学区4个，中小学17个，分流教师803人，新录用222人。同时积极探索卫生系统、自来水厂等公益事业改革。

2、抓调整，力求工业经济增长的质量与效益并重。一是以重点项目为突破口，优化资本结构，重点培育了电力、焦炭、高载能、石油化工、有色金属冶金、农畜产品加工六大产业集群，努力构筑优势区域、优势产业、优势企业“三优”联动的工业发展新格局。二是以矿业秩序整顿为突破口，优化产业结构，着力发展循环经济。我担任旗矿业和税收秩序整顿领导小组组长，对全旗的矿点和矿山企业进行

了现场调查，制定实施了，依法对全旗 81 个矿点和企业进行治理整顿，打击无证开采，关闭不具备安全生产条件的矿山 2 处，对 12 户存在环境污染严重的矿山企业进行了限期整改，为地方财政增加可用资金 2800 多万元。积极整合铁矿资源，提高了高载能工业准入门槛，限制高污染、低水平的项目进入，积极倡导发展循环经济。

二、自身建设情况

一年来，我从强化学习、提高素质入手，重点抓了“学习团结、作风、廉政”四个环节。

加强学习，创新领导能力

在认真坚持中心组学习制度、自觉地参加中心组集中学习的同时，利用早晚、周末等一切可以利用的时间，坚持不间断的自学，坚持从实践中学。在学习过程中，创新学习方法，做到了“三个结合”，一是把学习理论与总结实践经验结合起来；二是把学习理论与学习当代经济、科技、文化、法律等知识结合起来；三是把学习理论与本职工作相关的方针、政策结合起来。本年度共撰写学习心得体会及学习论文6篇，读书笔记近5万字。

讲求团结，创新领导方法

一是搞好与正职的关系，做到了“三不”，即尊重而不吹捧，请示而不依赖，服从而不盲从。二是搞好与班子成员的关系，做到了“三不”，即支持而不拆台，分工而不分家，通气而不封闭。三是搞好与基层的关系，做到了“二不”，即信任而不干预，爱护而不庇护。四是勇于开展批评与自我批评。对不同意见，指出不指责，帮助不讥讽；对自己的不足，剖根寻源，勇于承担责任，敢于自我批评。

求真务实，创新领导作风

一年来，针对我旗经济社会发展中的一些重点问题、战略性问题、热点问题、典型问题进行分析研究，深入基层和分管各部门进行了深入而广泛的调查研究。对全旗矿产资源开发、税收征管、教育改革中存在的一些问题，多次深入基层、深入群众进行专项调查研究，摸清了问题产生的原因，找准问题的根本症结，应用切实可行的办法，解决了实际问题，收到了很好的效果。注重对各地、各部门典型经验的挖掘研究，并有

意识地上升到理论高度加以推广。一年来，共深入基层调研 30 多次，形成调研报告 4 篇，形成指导性文件 6 件，组织召开现场办公会 15 次。

勤政廉洁，创新领导形象

认真执行廉政建设有关规定，遵守党的政治纪律，严格要求自己，不搞特殊化。

年度述职报告 篇3

尊敬的领导：

您好，我是 xx，来自房务部前厅分部的大堂副理，时间过的真快转眼间我来潮王大酒店工作已经快一年了，在我们充满信心的迎接新的一年时机，回顾总结一年的工作，以利于扬长避短、奋发进取，在 20xx 年努力再创佳绩。前厅岗位是酒店的门面岗位，也是客人咨询问题，反映情况，提出建议，投诉不满较为集中的地方。每个员工都要直接的面对客人，员工的工作态度和服务质量能反映出酒店的服务和管理水平。大堂副理代表着酒店的形象，大堂副理的职务作用给予了其工作的特殊性。身为酒店大堂副理的我，始终秉承着“宾客至上，服务第一”和“客人完全满意”的办事风格，在不损害酒店基本利益的前提下妥善处理好大大小小的投诉，即使解决客人的各种疑难问题，让宾客满意而归，为酒店赢得声誉和效益。处理完后总结经验在部门领导的指导下找出不足加以改正，而我也就是在每次总结改进以后逐渐变得成熟起来。因为全球经济形势的影响，酒店服务业正处于“用工荒”的特殊阶段，担任酒店客房散客营销，入住登记，退房结账的总台员工工作负荷过大，人手紧缺的情况下，我们能及时的填补工作岗位的空缺，并兼顾前厅管理，虽然很辛苦但是在这个岗位上感觉每天都是在挑战，因为会碰到不同的客人，不一样的需求；每天都会有不同的感受，会因为成功地与客人尤其是外宾的沟通而欣喜，会因看到满满的客房入住而兴奋，并会因此带来的忙碌工作而充实；也会因设备或条件的限制而无法解决客人的要求而沮丧；更会因前厅的任何一点细微的改变而感到充满希望，我喜欢这样每天下班后有进步的感觉。业余时间我学习了会计基础和财经法规，并获得了从

业资格证书，以便更好的协助财务部门管理总台大小账务。日常工作中，本着党组织教育我们党员无私奉献的精神，以身作则，敬业乐业，作风正派，争做先锋模范。真诚踏实的作风也让我与同事相处融洽。

当然回顾一年的工作，也有一些不足：

- 1、思想上还不够成熟，理论结合实际的能力有待提高。
- 2、酒店内部各部门协调工作不是很到位。
- 3、自我控制能力尚缺，做不到遇事每每处世不惊，不卑不亢。

综上所述，对于发现的问题加以改正，为了日后更好的工作，在新的一年里万象更新，我的工作也应与时俱进，对 20xx 年的工作计划如下：

- 1、深化理论学习，加强理论在实际中运用的能力，时刻用优秀共产党员的要求约束自己，工作中更好的发挥先锋模范作用。

- 2、进一步熟悉酒店各部门运作程序，以加强日常工作管理的同步性；增强大局观念，转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导同事们把工作做得更好。

- 3、加强与前厅各个岗位员工的沟通，了解各岗位员工心态提高工作效率；

4、提高自身应变能力，即使处理宾客投诉并加强处理宾客的意见记录，跟踪和反馈。

5、加强自身的酒店意识，整体管理意识，公关意识，整体销售意识和培训意识。

酒店经理年度述职报告五

XX年7月14日，受王宾董事长及达声总部领导的委派，本人负责厦门××海湾大酒店筹建工作，由于前期遗留问题较多，各项工作处于停顿状态。为使工作顺利进入状态，本人主要开展以下几方面工作：

一、解决前期工程遗留问题，组织图纸会审，重新确定思路，加快主体工程建设，目前各项工程处于收尾阶段。

由于前期人员变动及部分合作商沟通不畅，各项主体陷入瘫痪状态，工地停工，员工情绪动荡。在此情形下，本人意识到只有立即解决前期遗留问题，加快主体建设，才能推动筹建工作的进展，稳定民心。在王宾董事长及总公司领导的支持下，本人组织人员进行图纸会审，重新确定思路，解除不合作装饰公司合约，吸引有实力、有资质、有经验承建商共同合作，现已完成以下几项主体工程：

1、弱电工程：电话线、视频线、网络线铺设；消控室和总机房静电地板项目。有线电线设施完成90%。目前唯有卫星接收系统项目处于洽谈中。

2、设备工程：完成空调主机安装、水泵安装、锅炉、别墅热水器的安装。目前未完成项目有电源、煤气设备。

3、装修工程：完成别墅外墙油漆及 90%别墅装修；主楼装修完成 90%；酒店外墙大理石完成 80%。

4、其它工程：完成外围栏、别墅中间艺术长廊、酒店广场、店标石。园林工程、海边休闲凉亭完成 90%；酒店停车场完成 90%；酒店喷水池完成 90%；草地照明完成 90%；

二、广布信息，开展各类招标活动，对各类设备、用品、材料选样及机器设备选型，并签定合约

在上述主体工程如火如荼进行同时，各类设备、用品及材料选样及机器设备的选型也紧锣密鼓地开展。在与王宾董事长及合作方相关领导沟通下、辅以自身多年酒店行业经验，进行选样定型。在供货商的选定上，采取招标办法，在招标过程中，严格坚持了公正、合法、平等竞争、诚实信用的原则，坚持了资格审查，实地考察，小组审议，上报批准的工作程序与供货商签定合约。目前中央空调、厨房设备、绿化工程、燃气工程、客房门锁、清洁机器、员工服装、客房用品等一系列合同已签定，共计合约 50 份，合同总额达 1802.6 万元。

三、确立人员编制、架构，分步有序进行人员招聘，保证人员储备，加强人员培训

XX年8月，酒店确立全体人员编制为307人。结合酒店特点搭建组织架构，制定人员工资标准体系。目前亚洲海湾大酒店确立为总经理领导下的各部门相互分工合作的有机整体。在人员的招聘上，为确保各项工作高效进行，节约控制人力成本，海湾大酒店采取分步有序，逐步到位的办法进行人员的招聘。对于职位缺口较大的部门，采取了多种的招聘方法来尽快补足，除了人才市场招聘、劳动力市场招聘外，还通过网上发布招聘信息，请劳动职业介绍所帮忙发布信息和推荐人员，通过劳动局关系和同行协助寻找和推荐酒店所需的人才等方式，目前酒店到职人员共222人，主要为：行政办7人，财务部28人，前厅部32人，管家部36人，餐饮部36人，营销推广部9人，人力资源部5人，厨房31人，采购部3人，工程部10人，保安部25人。以上数据未包含XX年元旦后入职的部分员工和已经落实的四十名实习生。

目前与酒店签定“校企合作协议”的大中专院校有“天津商学院”、“厦门南洋学院”和“海峡工贸学校”等三所。实习期从XX年1月3日至XX年6月30日止。本批实习生都是经过人力资源部挑选和相关部门面试，从中挑选的，基本上都达到了酒店培训的要求。在所有实习生入店实习后，人力资源部除了作好完善的食宿、津贴及工作安排外，还将与每位实习生签定“实习协议”，用以保证我们酒店实习生的稳定性。现在南洋学院和海峡工贸的学生已经来我酒店开始实习了。酒店现有的员工人数已经达到编制的85%左右，已经能够保证酒店试营业的员工数量，除了管家、餐饮和工程等三个部门因酒

店是逐步开业而不需要按编制全部到位外，其他部门的员工均已达到部门人员总数的 96%以上。接下来，由于已经临近年关，人力资源部主要通过知会同行，了解过后一些高星级酒店欲跳槽的人员的去向，为我们酒店所需人员做好后备人选。

为了能够跟上酒店进行试营业时新入店员工的培训，海湾大酒店着手开展了两次共八节培训课，对所有已入店员工进行系统的培训，培训内容涉及：酒店软件和硬件的介绍、酒店的仪容仪表规范、礼貌礼仪的重要性、酒店英文、个人素养、职业道德、消防安全知识及全员销售技巧等，不仅从全方位加强了员工对酒店的认识和拓展知识面，也大大提高了员工的工作积极性。

四、规范管理，完成建章立制，实现办公电子化

经过近半年的努力，亚洲海湾大酒店已制定一套比较完整的管理制度、岗位责任制以及操作流程。全面完成中餐、西餐、大堂吧的标准成本菜单核算。全面清查酒店资产，建立一套完整的资产实物台帐及制度，保证酒店资产的安全。完成财务后台电脑软件的初始化工作，保证电脑建帐使用的稳定性。

五、确立市场定位，加强营销推广，开展市场调查，提高酒店知名度，随着旅游经济的复苏，厦门星级酒店逐步完善与增多，并陆续有国际品牌酒店进驻，厦门酒店行业面临严峻的市场竞争。

根据本酒店情况，确定酒店的市场定位为商务旅游度假酒店，客源定位为跨国企业、外资企业、大型企业、政要客人、本地公司及海外公司等层次与消费能力高的群体。为做到“知己知彼，百战不殆”酒店组织营销人员开展对周边区域的市场调查、上门拜访与洽谈沟通，对环岛内高级写字楼及各家国际旅行社与网络订房中心商谈合作。目前已签协议单位有 419 家，旅行社 56 家。

通过开展对各大型企业、跨国集团、外资企业、上市公司的重点销售回访，得到反馈信息有：亚洲海湾大酒店定位五星级酒店较合理，房价也可以接受，地理环境得天独厚，适合接待高级客人。别墅型酒店在厦门少有，较有吸引力。旅行社及网络订房对亚洲海湾大酒店也非常感兴趣，已有多家旅行社来参观酒店并表示满意，以后将把日本、韩国、欧美等国团队安排亚洲海湾酒店。这说明各企业、旅行社对酒店的期望值较高，将酒店定位为高档、集商务、休闲一体商务旅游度假酒店的思路是正确的。

以上为本人在 XX 年度任俱乐部及海湾大酒店总经理期间负责的各项工 作。由于两头兼顾，任务繁重，工作中难免存在着疏忽与不足，敬请公司领导批评指正。

年度述职报告 篇 4

20xx 年，根据工作分工，我负责全队的技术管理工作和钳工班及采暖班的日常管理工作，一年来，在全队干部职工的支持下，与班子其他成员团结协作，圆满地完成了各项工作任务，取得了一定的成绩，但也有不足，下面将个人一年来的工作述职如下：

一、20xx 年工作完成情况

1、严格按照标准狠抓设备管理工作。设备完好的管理工作是重中之重，关系到全队的安全生产大局，我每天都安排维修人员对所有运转的设备进行一次检查，对检查出来的隐患必须立即进行整改，决不允许设备带病运转，为安全生产提供了有力的保障。

2、组织制定了夏季锅炉及锅炉附属设备的检修计划，并编制了

检修措施，使检修工作安全、顺利、圆满完成，保证了冬季的正常供暖。

3、组织人员对全矿所有的供电线路、供水及供暖网路进行了彻底检查和维修，保证了正常供电、供水和供暖工作。

4、按照矿的要求，对司炉工进行了岗位技能知识培训，通过培训，使所有参加知识培训的人员都进一步掌握了有关锅炉方面的知识，提高了岗位操作技能。

5、在冬季供暖期间，及时对烧炉人员、技校实习生进行岗位培训，并进行考试，使其尽快进入角色并能独立作业，保证了冬季供暖工作安全顺利进行。

6、组织人员对洗衣房新购置的洗衣机、烘干机和衣物输送线进行安装、调试，并按要求投入使用。

二、廉洁自律情况

在日常工作中，自己经常以领导干部廉洁自律的各项规定严格对照，自觉遵守，严格要求，规范言行，自觉遵守国家法律、法规，在自己职责内开展工作，自己能够时刻保持清醒头脑，清清白白做人、干干净净做事，始终把企业的利益放在第一位。能够摆正自己的位置，做到了谦虚谨慎、戒骄戒躁，能够自觉地维护矿班子的整体形象，能够自觉同班子成员搞好团结，积极主动地配合其他成员开展工作，时时刻刻能够按党员标准严格要求自己。自己没有违法违纪行为，处处以身作则，做廉洁自律的表率，勇于接受广大员工的监督。

三、工作中存在的不足

回顾一年来的工作，虽然自己做了自己本来就应该做的一些工作，但是还存在很多不足，具体表现如下：

1、管理上存有“老好人”的思想，工作中不够大胆，工作中存在标准不高、管理不严的现象。

2、学习不扎实，眼界不开阔。

3、工作不够主动，缺乏超前意识。

4、工作上满足于现状，工作中缺少创新。

四、今后努力的方向

1、加强学习。认真学习政治理论知识、安全生产知识、经营管理知识、生产技术知识，用知识武装头脑、指导实践、推动工作。

2、转变观念。克服惯性思维，善于转变思想、更新观念，遇事要多角度考虑问题、多方式解决问题，创造性地开展工作。

3、改进工作方法。克服工作中的急躁情绪，多听取各方面的意见和建议，经常与周围同志沟通思想，调动各方面的积极性，努力创造一个舒心、快乐的工作氛围。

4、提高执行能力。按照矿的要求，制定工作方案，抓好工作落实，为实现工作目标奠定基础。

在今后的工作中，一定要克服缺点，发扬成绩，决心不断学习新知识，研究新问题，将学到的知识最大限度地运用到工作中去，为我们和谐花园式矿区的建设贡献自己的力量。

年度述职报告 篇5

领导和教师：

在过去一年里，我一直努力成为一名合格的校长，希望通过教师和员工的共同努力，城市在校园中形成了一个小小的和谐。在教育局和市镇的正确领导下，在社区关怀和家长的大力支持下，学校工作扎实有效，教学成绩稳步提高。我们在老龄化条件下，教师老师缺乏，充分发挥自己的潜力，充分利用力量的各个方面，抓住这个核心的发展。总结过去一年的工作，我认为五项任务的主要任务，五项工作始终围绕一个主题，即坚持以人为本，科学管理，确保学校的可持续发展。

第一，坚持正确的学校理念和工作理念。

在过去的一年里，我们的校园立足于现实，注重未来，坚持校园成为教师和学生的共同天堂，学校的理念为学校的核心价值观，教学学校的教育和教学工作。进一步规范师生管理水平，以学校为目标，以教育为第一要素，推动学校整体工作的稳步发展。二，建立强大的团队，带出团队的无私奉献。

作为校长，首先在团队和教师具有良好的头脑，发挥良好作用的老师做第一个做自己，作为校长，我几乎所有的时间和精力进入学校工作，时间做早早到晚回，工作的大小事情做有安排，有监督，有执行。

首先，在处理关系，积极创造教师和领导人的和谐气氛，教师和教师，教师和学生相互信任，相互尊重，相互理解和相互关注。在处理工作时可能出于公正，公正，主持公正。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/966053235042010233>