

禽类、水产品配送服务项目组织结构及人员

配置

目录

第一节 项目组织机构	1
一、项目组织机构建立	1
二、项目组织机构图	2
第二节 人员配备方案	3
一、项目服务人员	3
二、人员配备管理	7
三、人员职责	12
第三节 项目管理模式策划	18
一、运作模式	18
二、运行机制	19
三、考核模式	21

第一节 项目组织机构

一、项目组织机构建立

1. 确定组织目标

项目目标是项目组织设立的前提，应根据确定的项目目标，明确划分分解目标，列出所要进行的工作的内容。

2. 确定项目工作内容

根据项目目标和规定任务，明确列出项目工作内容，并进行分类归并及组合是一项重要组织工作。对各项工作进行归并及组合并考虑项目的规模、性质、项目复杂程度以及单位自身技术业务水平、人员数量、组织管理水平等。

如进行实施阶段全过程项目管理，工作划分可按计划阶段和实施阶段分别归并和组合。

3. 组织结构设计

(1) 确定组织结构形式。

(2) 合理确定管理层次。管理组织结构中一般应有三个层次：

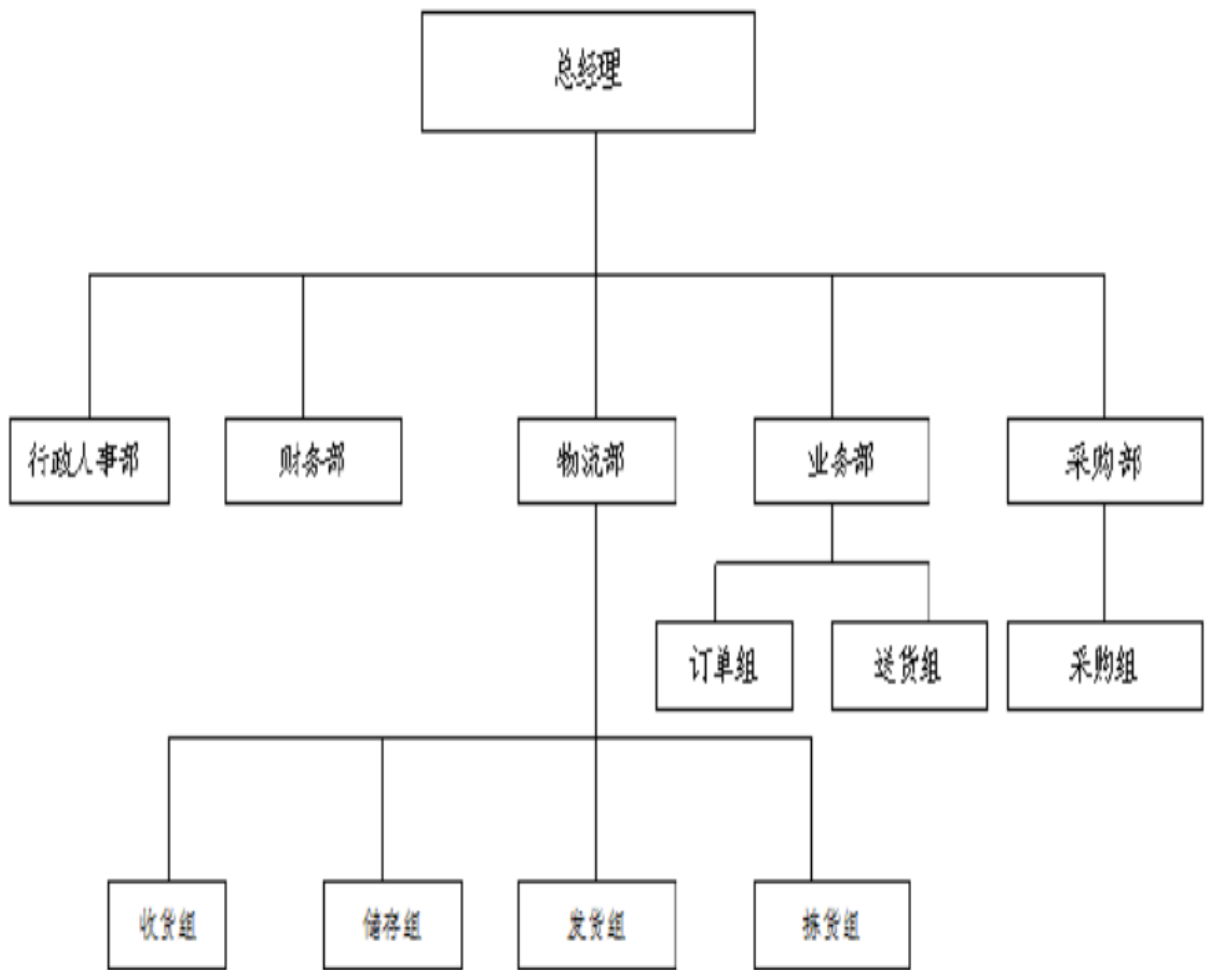
一是决策层；由项目经理和其助手组成，要根据项目的活动特点与内容进行科学化、程序化决策；二是中间控制层（协调层和执行层），具体负责规划的落实，目标控制及合同实施管理，属承上启下管理层次；三是作业层（操作层）。由现场人员组成，负责具体的操作工作。

4. 配置工作岗位及人员

5. 制定岗位职责标准与考核要求

6. 制定工作流程与考核标准

二、项目组织机构图



第二节 人员配备方案

一、项目服务人员

项目人员配备表

职务	姓名	职	上岗资格证明	已承担项
----	----	---	--------	------

		称						目情况	
			证 书 名 称	级 别	证 号	专 业	所 服 务 单 位	项 目 数	项 目 名 称

管理人员汇总表

关键岗位	人数
项目管理负责人	
采购负责人	
技术负责人	

质检人员		
其他管理人员	客服	
	后勤	
	档案管理	
	综合管理	

拟派质检人员配置计划表

序号	姓名	职称	证书	业绩	备注
1					
2					
3					
4					
5					

项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		从事项目经理年限			
项目经理 资格证书编号					

在服务期和已完项目情况					
合作单位	项目名称	项目规模	开始、完成日期	是否在服 务期	项目质量

项目人员简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时 间			从事负责人年限		
在建服务期和已完项目情况					

合作单位	项目名称	项目规模	开始、完成日期	是否在服务期	项目质量

二、人员配备管理

(一) 人员配备的含义及配备原则

1. 人员配备的含义

人员配备，就是根据组织结构规定的职位数量与要求，对所需各类人员进行恰当有效的选拔、使用、考评和培养，以合适的人员去充实组织中的各个职位，保证组织活动正常进行并实现组织的既定目标的活动的。

2. 人员配备的原则

(1) 因事择人的原则

人员的选择要以职位的空缺和实际工作的需要为出发点，以职位对人的要求为标准，选拔、录用各类人员。要使工作卓有成效地完成，就要使选择的人员具备相应的知识和能力。

(2) 量才使用的原则

不同的人也具有不同的能力和素质，能够从事不同的工作。从人的角度来考虑，只有根据人的能力特点来安排工作，才能使人的潜能得到最充分的发挥，使人的工作热情得到最大限度地释放。

(3) 人事动态平衡的原则

任何组织都是在不断变化的环境中发展的，工作中的人的能力和知识也是在不断提高和丰富的。同时，组织对其成员的素质的认识也是不断完善的。因此，人与事的配合需要进行不断地调整，使能力强的人有机会从事更高层次的工作，能力一般的人从事其力所能及的工作，使组织中的每一个人都能得到最合理的使用，实现人与工作的动态平衡。

(4) 程序化、规范化原则

员工的选拔和录用必须遵循一定的标准和程序。科学合理地确定员工的选拔标准和聘任程序，是组织聘任优秀人才的重要保证。只有按照规定的程序和标准办事，才能选聘到真正愿为组织的发展做出贡献的人才。

(二) 对管理人员的要求

合格的管理人员必须具备相应的素质和能力，主要包括

1. 过硬的业务知识和水平

因为公司业务具有一定的专业性，所以要求管理者也要具备一定的专业知识、具备一定的技术水平和能力，这是管理者不可缺少的条件。

2. 良好的道德品质

担任管理职务的人拥有相当的权力，而组织对其权力的运用往往难以进行及时、有效的监督，所以权力能否正确运用在很大程度上取决于管理人员的良知。此外，管理者能否有效影响和激发下属的积极性，也在很大程度上取决于管理者个人的道德品质。

3. 富于创新的精神

管理者的任务不仅是执行上级的命令，维持系统的运转，而且要在组织系统或部门的工作中不断创新。只有不断创新，组织才能充满生机，不断发展。

4. 良好的决策能力

管理过程中充满了决策。决策能力是管理人员应具备的一种重要能力。

5. 较强的沟通能力

管理人员既要善于理解别人，也需要别人理解自己。组织成员之间的相互理解是组织成功的基本保证，而要实现相互理解就要借助信息沟通才能完成。沟通的效果决定了管理者与员工相互理解和相互信任的程度。作为管理者必须进行有效沟通的技能。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/966122151123010105>