

质量管理工作计划规划

(实用版)

编制人： _____
审核人： _____
审批人： _____
编制单位： _____
编制时间： ____年 ____月 ____日

序言

下载提示：该文档是本店铺精心编制而成的，希望大家下载后，能够帮助大家解决实际问题。文档下载后可定制修改，请根据实际需要进行调整和使用，谢谢！

并且，本店铺为大家提供各种类型的实用范文，如工作资料、合同协议、条据文书、方案大全、职场资料、个人写作、教学资料、经典美文、作文大全、其他范文等等，想了解不同范文格式和写法，敬请关注！

Download tips: This document is carefully compiled by this editor. I hope that after you download it, it can help you solve practical problems. The document can be customized and modified after downloading, please adjust and use it according to actual needs, thank you!

In addition, this store provides various types of practical sample essays for everyone, such as work materials, contracts and agreements, clauses, documents, plans, workplace materials, personal writing, teaching materials, classic American essays, essays, other essays, etc. Please pay attention to the different formats and writing methods of the model essay!

质量管理工作计划规划

质量管理工作计划规划 5 篇

加强质量基础管理工作，编制质量管理工作要求，使质量管理工作标准化、程序化、规范化。下面是本店铺为大家整理的质量管理工作计划规划，希望能够帮助到大家！

质量管理工作计划规划（篇 1）

一、教学质量监控及监控的目的：

所谓教学质量监控，是指监控组织通过对教学质量的持续监督，定期收集有关教学工作质量、教学成果质量和办学条件质量等方面的信息，在分析整理的基础上发现可能存在的质量问题，对教学行为及时调控，以稳定与提高教学质量的过程。学校的根本任务是育人，教学质量及人才培养质量是学校的核心问题，全面提高教学质量，关系着学校的生存与发展。在新形势下，为了全面保证人才培养质量，实现规模、质量、结构、效益协调发展。基于此，我校树立“教学质量生命线”的意识，并积极构建系统的、科学的、有效的教学质量监控体系，坚持行之有效的教学监控措施，实施教学质量的三全管理，有力地促进和保证我校教学质量的不断提高。

二、教学质量监控的总体系：（基本思路）

1、教学质量监控的目标体系：

(1) 人才培养目标系统——其主要监控点为人才培养目标定位、人才培养方案等；

(2) 人才培养过程系统——其主要监控点为教学大纲的`实施、

师资的配备、课堂教学质量、教学内容和手段的改革、考核内容和方式的改革等等；

(3) 人才培养质量系统——其主要监控点为课程合格率、优秀率、各项竞赛获奖率、创新能力等。

2、教学质量监控的组织体系：由教导处、教研组及教师构成三级监控组织，根据管理的职能，在不同层面上实施质量监控。

3、教学质量监控的方法体系：

(1) 教学信息监控——通过日常的教学秩序检查，期初、期中和期末教学检查，通过教学信息反馈和学生学习信息反馈等常规教学信息收集渠道，及时了解和掌握教学中的动态问题。

(2) 教学督导监控——对所有教学活动、各个教学环节、各种教学管理制度、教学改革方案等进行经常性的随机督导和反馈

(3) 调整控制方法——根据信息收集、信息处理进行及时的调控。

4、教学质量监控的制度体系：

(1) 教学研究制度

(2) 听评课制度——行政领导、教学管理人员、教研组长及同行相结合的听评课制。

(3) 学生评教制——每学期通过问卷调查的形式，由学生作为课程教学评估的主体，对教师的教学质量进行评估。

(4) 教学常规制度（涉及教学计划、备课、上课、辅导、作业、考试等环节）。

三、教学质量监控的措施：

1、教学质量意识的强化。

结合专题及事例，渗透并树立教师的质量管理意识，让“为了全体学生的全面发展”的观念达成共识，使具有不同天赋、潜能，不同气质、性格、文化背景的学生都得到最大的发展。

2、加强教学质量的三全管理。

A、全面性管理：要求对全体学生的思想品德、文化科学、身体心理、审美、劳技等方面素质的提高进行全面的评价监控。不仅强调学生的认知水平，还应包括学生通过教学所获得的作为一个人所应具备的各种综合素质。

B、全员性管理：全体师生都要参与到教学质量管理中。

C、全程性管理：加强教学工作过程的环节性管理，明确教学工作过程各个环节的质量标准，我校制定的《教学规程》指明了各环节的质量要求。使教师在备课质量、上课、作业、辅导质量等方面得到有效控制；使学生在预习、听课、复习质量等方面得到监控。

3、教学质量的检查。“四结合”

A、集中检查与日常检查相结合；

B、普遍检查和随机抽查相结合；

C、检查与指导相结合；

D、自检与互查相结合。

4、教学质量的评价。“三结合”

A、过程性评价和终结评价相结合的办法；

B、定量评价与定性评价相结合；

C、与教师学期评价相结合。

5、教学质量的分析。学生、任课教师、班主任以及学校的四级分析。

6、发挥三级监控功能，实施分层目标管理。

(1) 一级监控——教导处

教导处是监控

执行的中心，是实施教学及管理的实体，也是实施教学质量监控最重要的组织，起组织协调、分析反馈作用。

A、结合现代社会、教育的新形势，对教师进行教学观念、教学方法等方面的师资培训。

B、定期（期初、中、末）检查或通过网络随机抽查教师的备课、上课、作业等教学工作情况，发现有特色的和不足的及时总结。每次检查要突出重点，要检查教学活动的全过程。

C、每学期定期（单元练习、期中检测和期末考试）或不定期进行学科知识、能力的抽查，并对结果进行科学分析，将情况及时反馈于任课教师，指导并帮助教师做好质量分析，从而提高自身教学水平。

D、继续开展定量性听课，做到有记录，有评析。（各教研组内成员之间互相听课要加强，新老教师也要互相听课）

E、每月 1 次教学质量分析会。研究、讨论、分析并解决教学中存在的共性问题。

F、召开学生座谈会，了解教师的教学情况及作业布置量、批改

情况。

(2) 二级监控--教研组

教研组是中枢及骨干力量，起疏通、组织、调整、反馈作用。

A、组织制定本教研组的各种教学进度与计划，并监控执行。

B、加强教研组的备课活动，由教研组长负责，每月集体备课 2 次，对教学中的共性问题进行专项探讨，并做到有书面记录。

C、由教研组长牵头，汇总各班学习有困难学生的名单，建立个人档案，定期出基本练习题，对本年级后进生进行质量追踪分析。

D、教研组长负责学科的教研活动，做到计划、时间、内容、小结四落实，教研活动的开展与记录及时、有效果。

E、有针对性地对教育、教学情况进行监控与检查。教研组长每学期至少检查两次教师的备课、作业情况，要做好记录与评价并及时反馈

(3) 三级监控--教师自我监控

教师是具体执行、操作者，也是实施教学质量监控最直接与最关键的组织。

A、加强质量意识，为学生的全面发展制定具体计划和措施。

B、遵循《教学规程》对教学各环节中的要求，不断提高自身教学水平。

C、积极参加区、校组织的各类培训。

D、上课后要有随笔，及时记录课后反思和想法。

质量管理工作计划规划（篇 2）

一、总体要求

企业的质量管理，是企业经营管理的中心环节，是系统性的综合管理工作。要本着服务于生产、服务于客户的思想，落实质量管理的各项制度，不断提高质量管理水平，确保质量体系有效运行。要切实加强产品质量管理，执行科学的产品质量检验制度，确保产品质量受控；要进一步强化质量责任意识、精品意识，树立“今天的质量，明天的市场”观念，依靠科学严格的管理，争创名牌产品、优质产品。

二、工作目标

1、按照质量手册及程序文件要求开展工作，不断改善质量管理体系运行中薄弱环节，确保质量管理体系运行的有效性。形成完整的流程管理制度体系和工作规范，达到“全面风险管理、全部业务流程、全过程控制”的要求，实现“体系可靠、风险可控、运行可持续”的管理目标。健全完善规章制度体系，增强规章制度的先进性、科学性和可操作性，使生产经营管理更加科学、有序、规范、受控。

2、建立、健全和完善全面质量改体系、组织架构及队伍建设，努力提升作业区的质量管理成员的素质。继续完善三级质量管理体系，统一领导，分级管理，成立质量小组、班组质量普及组织，力求精干，讲求效率。

3、根据已建设好的组织架构及管理体系，完善质量管理制度，明确分工，有利协调。明确各岗位职责，制订各岗位的工作准则。

4、建立、健全和完善品质管理质量统计总结报告体系，加大质量信息反馈力度。

三、具体措施

认真组织开展全员性质量宣传与培训工作，利用技术课、各种会议以及印发学习材料等形式对全体员工进行宣传培训，增强全员质量意识，提高全员质量管理水平。开展群众性质量管理小组活动，做好活动课题的全过程跟踪、检查、效益分析评价，强化成果的效益和推广，使该活动真正成为提高我区整体效益的有效手段。

1、抓好“一个落实”，坚持“两项原则”。

抓好“一个落实”就是抓好质量管理责任制的落实。坚持“两项原则”，一是坚持推行建立质量管理体系的原则；二是坚持走质量效益型的新型工业化发展道路的原则。

2、继续开展群众性 QC小组活动及“降废减损”活动。

QC小组活动始终要围绕我区生产实际、提高人的素质和经济效益而展开。各基层质量工作人员要结合厂提出的各项工作部署，调整小组活动思路。同时坚持贯彻中质协倡导的“小、实、活、新”方针，积极鼓励小课题、小成果，以“求实、务实、扎实”的态度，以灵活多样、不拘一格的形式和开拓进取、勇于创新的精神开展小组活动，并不断向广阔的生产、管理、服务一线领域倾斜，让广大职工在民主质量管理活动中有用武之地。

3、开展“质量月”活动。

以努力提高质量管理水平为目的，形成人人关心质量、人人重视质量的浓厚氛围。各基层队力求把“质量月”活动开展得丰富多彩、扎实有效。

质量管理工作计划规划（篇3）

一、20__年工作总结

20__年，我的工作岗位是运营质量管理岗，经县分领导研究，对我的主要工作做了一些调整。我的主要工作就是集团中心内勤和县分高端用户维护工作。

（一）集团中心内勤工作

1、部门晨会：组织部门员工学习新文件、最新活动方案、客户经理行为规范等，强调客户经理月重点工作，同时做会议记录、培训记录。

2、日常报表：有时市分通知上报东西比较紧促，时间紧缺，为了能按时上报，我自愿加班。有几次下班后，我在加班，无人知晓，被锁在了办公室。

3、其它工作：

（1）协助主管制定客户经理、联产直销员月度考评表，次月统计完成量，协助主管打分进行考评。

（2）协助主管阅MSS系统文件，重要内容告知主管，并组织部门员工学习。

（3）系统新建集团名称，集团用户按月录入大客户系统。

（4）集团零次户、欠费派单。

（5）月度、半年、年度工作总结，季度及临时性活动方案、总结。

（6）V网发展计划、月度任务分解及阶段性活动任务分解落实

(7) 数固业务欠费方案制定，费用到期宽带和数固业务欠费派单，督促客户经理通知用户按时续费及清收欠费。

(8) 客户经理联产费用核算制表。

(9) 集团保有费用报账、发放制表。

总之，我很重视县分绩效考核，集团中心一些考核指标，我都会慎重考虑，尤其靠系统支撑考核的项目，我都努力做到及时、准确、超额完成任务，力争拿到最高分。今年县分集团专线考核指标分值始终保持在9分以上，最高分得到20.7分。

(二) 高端用户维护工作

1、每月20号前分配系统新增个人高端200户左右，并按时发放对应的会员卡，县分VIP用户持卡率20月达到87%，超目标值7%，名列市分第一。

2、每月12日上报县分客户经理维系质量分析。包含资格会员动态保有，欠费、离网分析，同期开展相关高端活动总结，月度重点工作计划等内容。

3、导出每月拍照会员、高端零次户，派单给客户经理。

4、联系下发符合兑换积分用户明细，派单给客户经理，督促通知用户兑换。

5、“双节”高端慰问活动方案制定、总结。

6、在市分统一安排下，按季度制定县分相关特色俱乐部会员活动方案，组织会员参加，提升俱乐部会员感知率。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/968053032032006033>