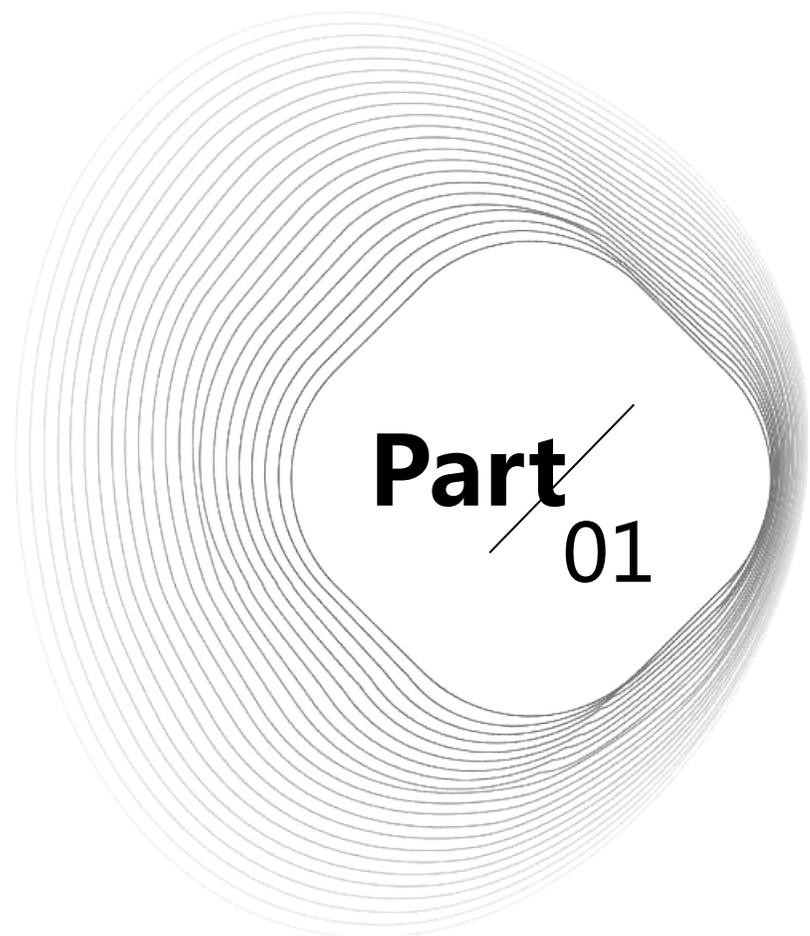
An abstract graphic on the left side of the page. It features a large, light gray, semi-transparent circular shape. Inside this circle, there are numerous thin, concentric, wavy lines that create a ripple effect. In the center of these lines is a solid black, irregular shape that resembles a drop or a teardrop.

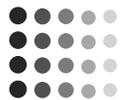
# 消息导语的写作

# 目录

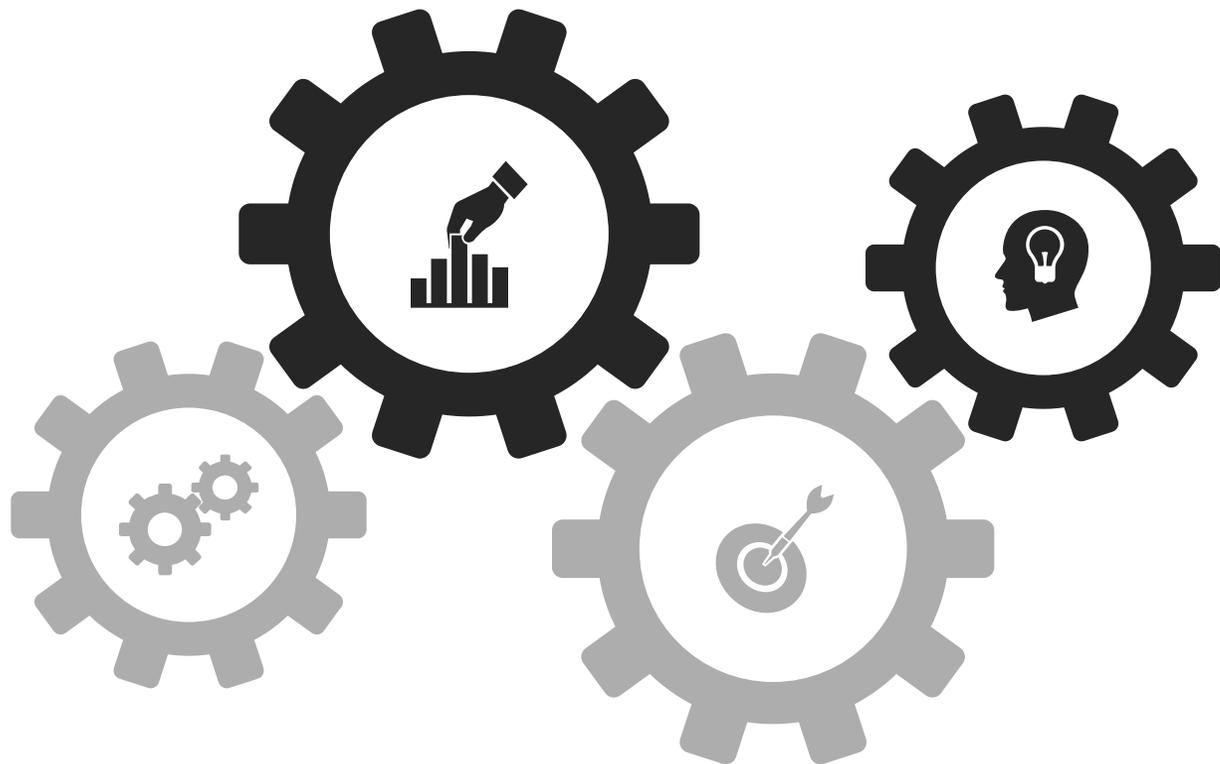
- **消息导语的定义与作用**
- **消息导语的写作技巧**
- **不同类型的消息导语写作**
- **消息导语写作的注意事项**
- **消息导语写作实例分析**



# 消息导语的定义与作用

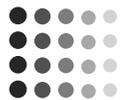


# 定义



消息导语是新闻报道的开头部分，通常简明扼要地概括新闻的主要内容，吸引读者的注意力。

导语的作用在于引导读者继续阅读新闻，并传达新闻的核心信息。



# 作用

## 吸引读者

通过简洁、生动、有趣的语言，吸引读者的注意力，使他们产生继续阅读的兴趣。

1

## 传达情感

通过导语传达新闻的情感色彩，使读者对新闻产生共鸣和情感上的认同。

4

## 概括新闻

用简短的语言概括新闻的主要内容，使读者快速了解新闻的核心信息。

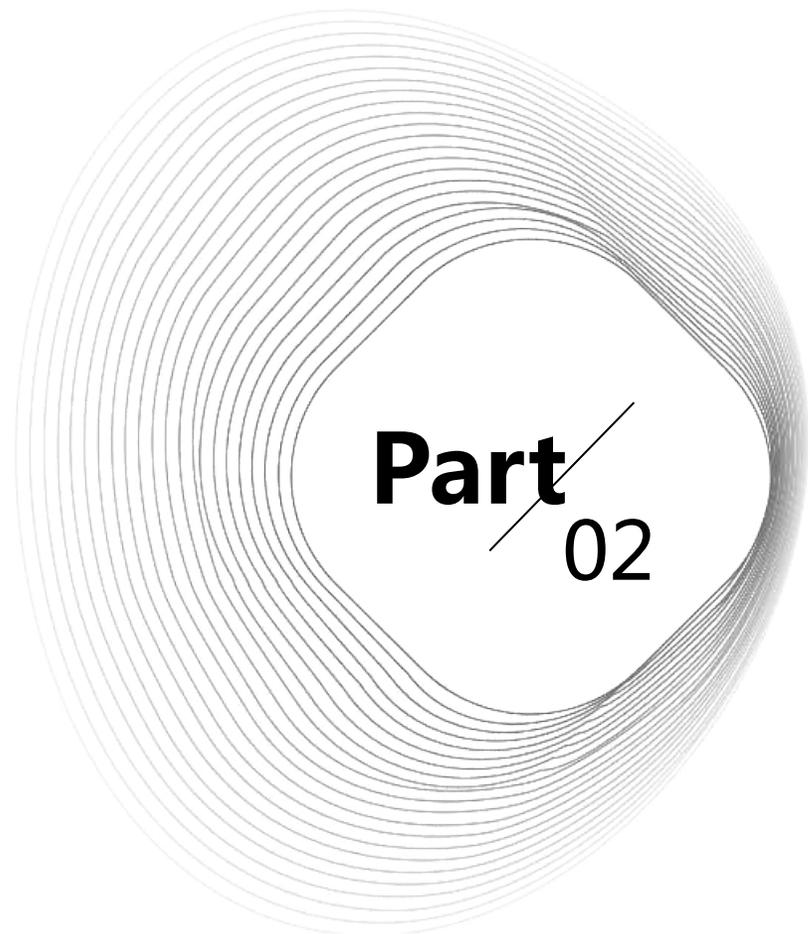
2

## 引导读者

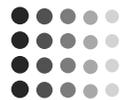
通过导语引导读者继续阅读新闻，帮助他们理解新闻的背景、意义和影响。

3





## 消息导语的写作技巧



# 开头直接

1

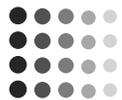
开门见山，直接点明主题，  
避免过多的铺垫和背景介绍。

2

直接给出新闻事件的时间、地点、人物和事件等信息，让读者快速了解新闻的核心内容。

3

避免使用过于复杂或晦涩的词汇，以免让读者产生困惑。



# 语言简练

STEP 01



用简练的语言表达新闻事件，避免冗长和复杂的句子结构。

STEP 02

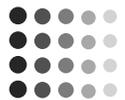


尽量使用短句和简单词汇，使消息更加易于阅读和理解。

STEP 03



在保证信息准确性的前提下，删除不必要的修饰和细节，突出核心信息。



# 突出重点



## 01

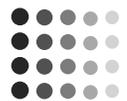
在导语中突出新闻事件的关键信息和最有新闻价值的部分，  
以吸引读者的注意力。

## 02

强调重要的细节和数据，使消息更具说服力和可信度。

## 03

在导语中适当使用数字、事实和数据来支撑和说明新闻事件  
的重要性。



# 引人入胜



01

通过生动、形象的语言和描绘来吸引读者的注意力，使他们对新闻事件产生兴趣。



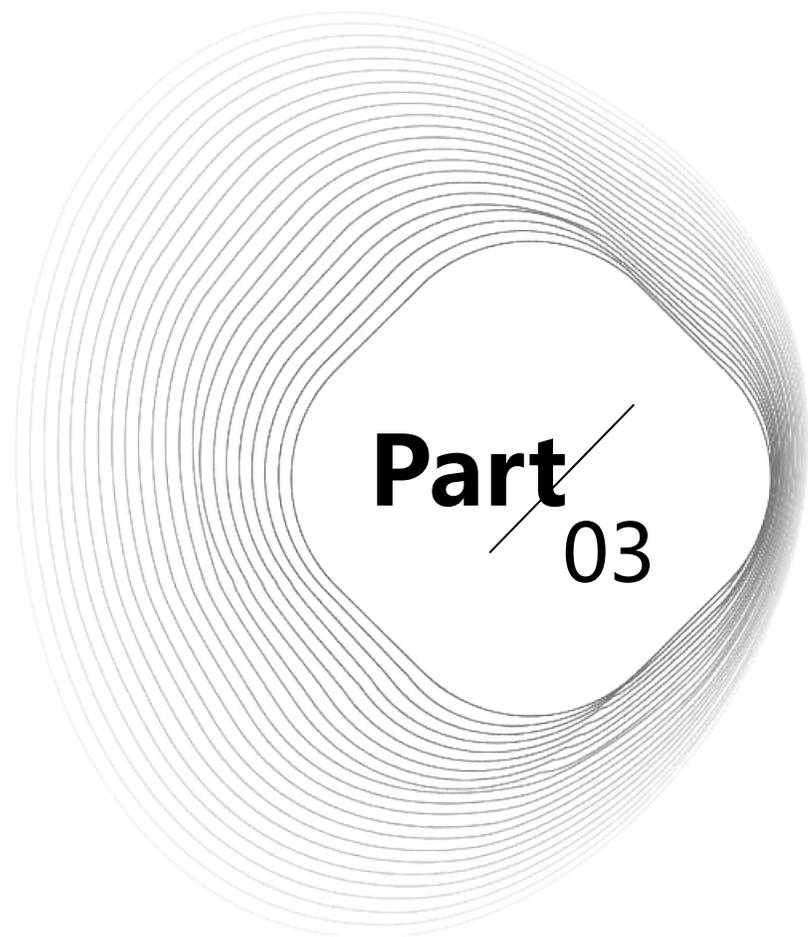
02

使用悬念、疑问或反常的细节来引发读者的好奇心和探究欲。



03

在导语中适当运用修辞手法，如比喻、拟人、排比等，以增强语言的表达力和感染力。



## 不同类型的消息导语写作

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/996240010104010110>